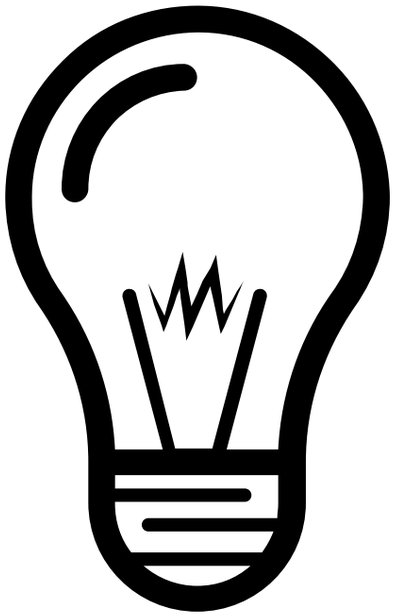


IDEA 12

Inclusive Direction in Education of Adults on Article 12

Manual de Entrenamiento Inclusivo sobre el artículo 12

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

1. PROPÓSITO

Queremos **proponer** talleres de tres días como una metodología que busca no solo entregar **nuevos conceptos** y conocimientos, sino también generar un **cambio profundo en el comportamiento.**

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

1. PROPÓSITO

Buscamos un cambio profundo, desafiando el status quo, a la vez que proponemos pasos y acciones simples para hacerlo posible.

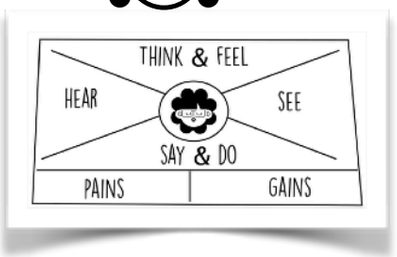
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

7 PASOS Y ACCIONES SIMPLES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO.

IDEA 12

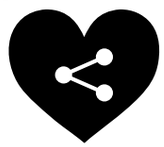
Inclusive training about Article 12



1. ¿Quién eres tú? ¿Para qué estás aquí? (Es muy importante saber quiénes son las personas presentes en los talleres)

2. Mapas de empatía (entendiendo diferentes partes interesadas)

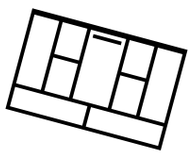
3. Tema sobre la Convención (Art. 12).



4. Dinámica para sentir la Convención (Art.12).

5. Dejar ir (viejas prácticas)

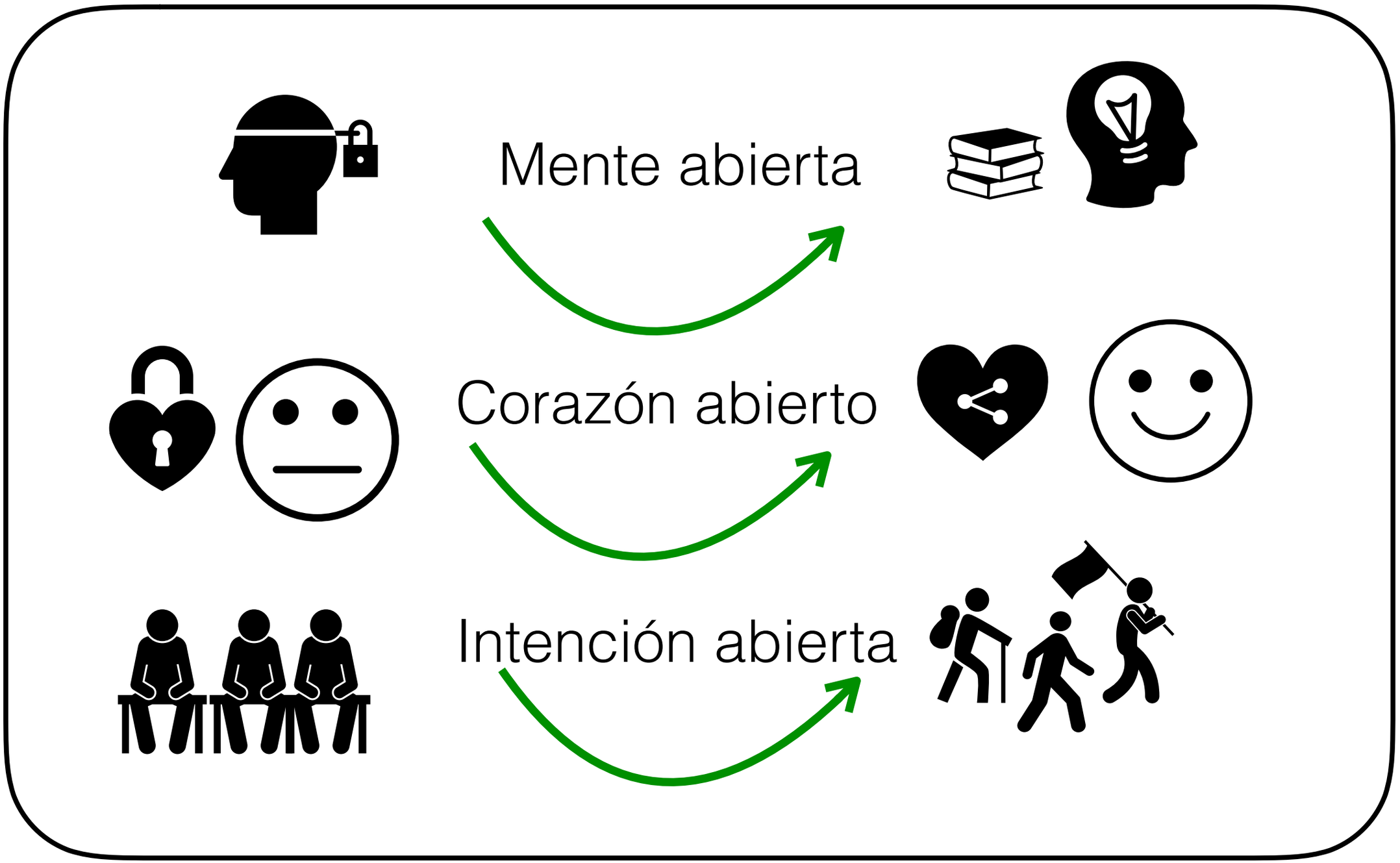
6. Dejar venir (Buenas Prácticas)



7. Prototipo (Nuestras Prácticas)

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

7 PASOS Y ACCIONES SIMPLES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO.

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

1

a uno mismo

2

a los otros

3

lo que la vida nos pide

Parar y escuchar

4

Co-sentir

5

Dejar ir

Mente abierta

Corazón abierto

Intención abierta

6

Dejar venir

7

Prototipar

Encarna lo nuevo en el ecosistema

Ve al lugar del silencio y permite que emerja el conocimiento interno.

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

1

¿QUIÉN ERES TÚ? ¿PARA QUÉ ESTÁS AQUÍ?

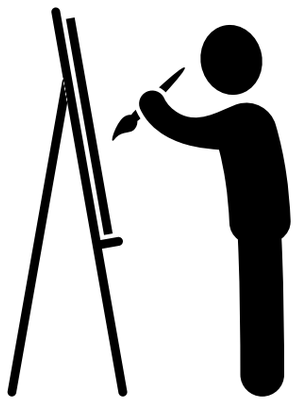
IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Escuchar su propia intención o lo que la vida le pide que hagas (escuchándose a sí mismo)

"¿De dónde vienen nuestras acciones? ¿Desde qué lugar profundo de nosotros (o alrededor de nosotros) se originan nuestras acciones? Para responder a esta pregunta, es útil observar el trabajo creativo de un artista de tres maneras. Primero, podemos ver el resultado de su trabajo, la cosa, la pintura terminada. O podemos observarla mientras pinta: podemos observar el proceso de sus coloridas pinceladas creando la obra de arte. O podemos observarla parada frente al lienzo vacío. Es esta tercera perspectiva la que crea las preguntas de guía de este libro: ¿Qué sucede frente al lienzo completamente blanco? ¿Qué motiva al artista a dar ese primer golpe?

Otto Scharmer



"El origen de cualquier transformación somos nosotros mismos".

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

1

¿QUIÉN ERES TÚ? ¿PARA QUÉ ESTÁS AQUÍ?

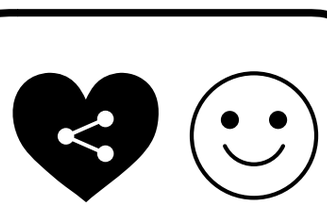
IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta

"Todas las personas son importantes"

Queremos configurar y modificar la forma en que las personas prestan atención a una situación y también la forma en que responden a ella.



Corazón abierto

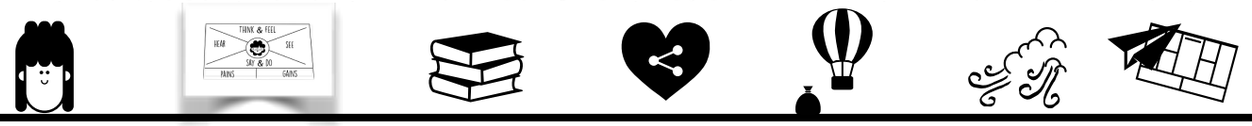
"Nueva mirada apreciativa sin prejuicios"

Estamos tratando de conocernos un poco mejor. Queremos evitar las presentaciones típicas de roles predeterminados (trabajo en estas organizaciones, "Soy madre de una persona con discapacidades", "Soy una persona con discapacidades de aprendizaje"). Queremos conocernos de nuestras motivaciones, talentos, preferencias, temores ... siempre respetando lo que cada persona quiere compartir, sin forzar y agradecer.

Voluntad abierta

A todos se les pide que dejen los cojines en el centro. El anfitrión explica el ejercicio de introducción. Consiste en dejar tu cojín en el centro y contestar las preguntas. Al final, la persona elige un cojín diferente y la persona que trajo el elegido comienza su propia presentación de la misma manera. Esto continúa hasta que todos se presenten. Al final, reflexionamos sobre cómo cada persona eligió su cojín.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

1

¿QUIÉN ERES TÚ? ¿PARA QUÉ ESTÁS AQUÍ?

Mente abierta

"Todas las personas son diferentes"

Es otra forma de conocer lo que le gusta a la gente. Nos conocemos de una manera diferente, no de nuestro rol profesional o de nuestro rol como persona con dificultades de aprendizaje. Esta es también una forma inusual de pensar en nosotros mismos.

Corazón abierto

"Dejarnos sorprender"

Voluntad abierta

El facilitador pide a los participantes que piensen en esta pregunta: Si fueras un objeto de esta sala, ¿cuál serías y por qué? Cada participante piensa en esto por su cuenta. Los participantes pueden tomar notas para recordar. Después de pensarlo, los que quieran, pueden explicar a todo el grupo qué objeto serían y por qué.

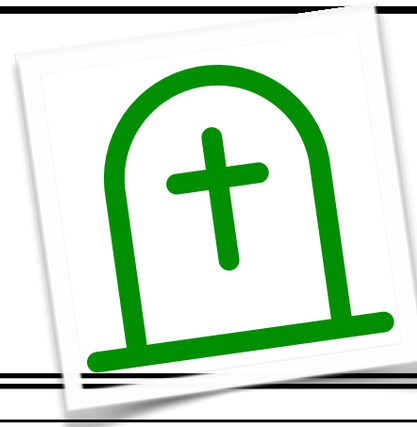
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

1

¿QUIÉN ERES TÚ? ¿PARA QUÉ ESTÁS AQUÍ?



IDEA 12

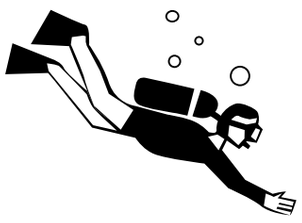
Inclusive training about
Article 12

Mente abierta

"¿Quién es mi verdadero ser?" Aún perdura. Todavía pregunto, ¿cómo se relaciona este yo con esa otra corriente de tiempo, la que parecía sacarme del futuro que quiere surgir, en lugar de extender y volver a representar los patrones de mi pasado? ¿Y cómo este yo que se conecta con el futuro se conecta con mi trabajo?

Corazón abierto

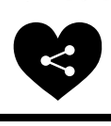
"Viendo desde nuestra fuente más profunda".
Con este ejercicio los participantes pueden comenzar a sentir acerca de:
Cómo quieren ser vistos por otras personas y lo que tienen que hacer para ser vistos de esta manera.



Voluntad abierta

El facilitador dice a los participantes que escriban su obituario en el periódico o que publiquen un artículo. Un obituario es un aviso sobre la muerte de alguien. Un obituario describe la vida de una persona. Cada persona hace esto por sí misma. Después de escribir el obituario, aquellos participantes que quieran, pueden ponerse de pie y compartir con todo el grupo lo que han escrito.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

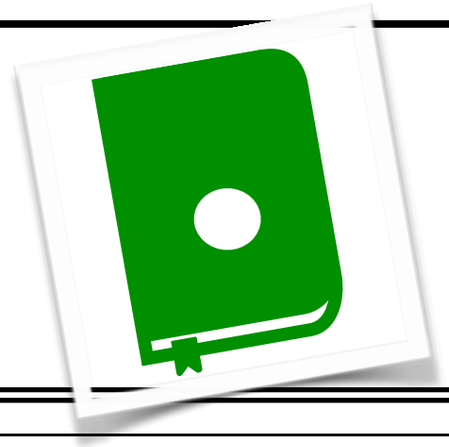


FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

1

¿QUIÉN ERES TÚ? ¿PARA QUÉ ESTÁS AQUÍ?



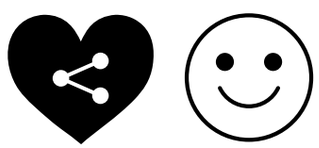
IDEA 12

Inclusive training about Article 12

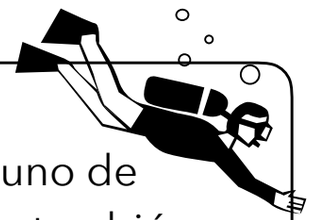
Mente abierta

"El éxito de una intervención depende de la condición interior de la interventora".

"La misma persona en la misma situación que hace lo mismo puede lograr un resultado totalmente diferente dependiendo del lugar interno desde donde se produzca esa acción".



Corazón abierto



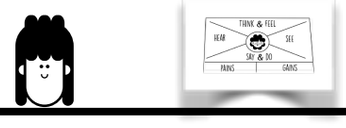
"Sintiendo desde nuestra fuente más profunda".

Detectar y operar desde el más alto potencial futuro. Es el estado que cada uno de nosotros puede experimentar cuando abrimos no solo nuestras mentes, sino también nuestros corazones y nuestras voluntades, nuestro impulso para actuar, para enfrentar lo que está surgiendo a nuestro alrededor como nuevas realidades.

Voluntad abierta

Proceso: entregamos un cuaderno con preguntas, para que las personas puedan responder libremente.
No hay respuestas buenas o malas, lo único importante es notar la coherencia.

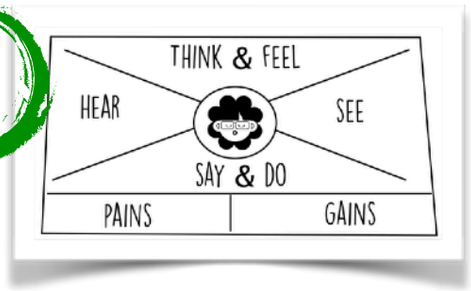
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2



MAPAS DE EMPATÍA

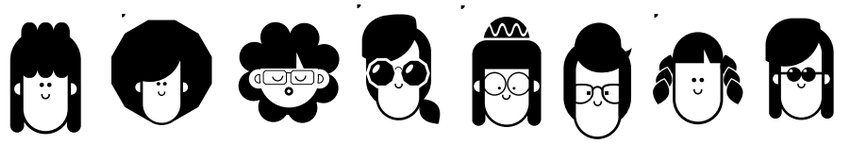
IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Escuchar a sus socios principales en el campo (escuchar a otros)

"El segundo dominio de la escucha te saca de tu mundo normal y te lleva a los bordes y esquinas interesantes del campo al que te sientes atraído: hablas con algunos de los jugadores más interesantes y los escuchas para aprender lo que se necesita. Para mover la situación actual hacia su mejor posibilidad futura. Hable con los jugadores principales altamente visibles y con los menos visibles, las personas sin voz que pueden estar apagadas o apagadas por la disfuncionalidad del sistema actual. A medida que avanzas , te dejas enseñar, encantar y guiar por el campo. Los jugadores, ayudantes, socios futuros y guías más importantes a menudo resultan ser diferentes de lo que usted espera; por lo tanto, su trabajo interno es mantenerse abierto a las sugerencias y estar atento a la ayuda y orientación que el universo le ofrece. "

Otto Scharmer

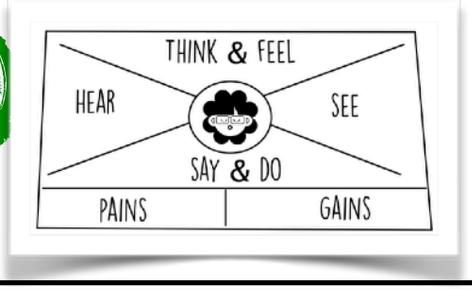


7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

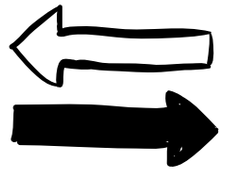
2

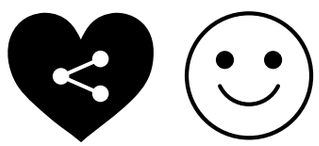


MAPAS DE EMPATÍA

Mente abierta

"Las comunidades son mejores si establecen relaciones de interdependencia"





Corazón abierto

Que todos los participantes puedan sentirse vulnerables y que todos podamos sentir nuestra capacidad de contribuir.

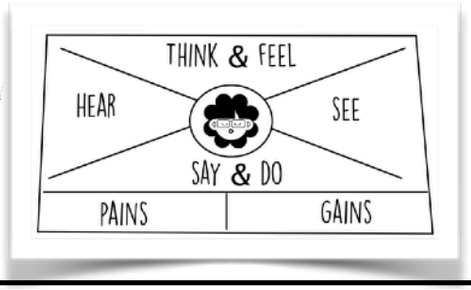
Voluntad abierta

Pida a los participantes que compartan sus regalos y también sus necesidades para poder funcionar bien en los días de entrenamiento y poder conectar algunas cosas con otros.
Podemos ir haciendo un "mapa de interdependencia" con todas las aportaciones.

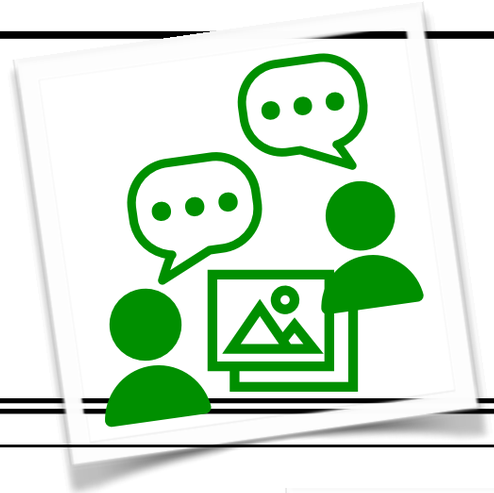
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2



MAPAS DE EMPATÍA

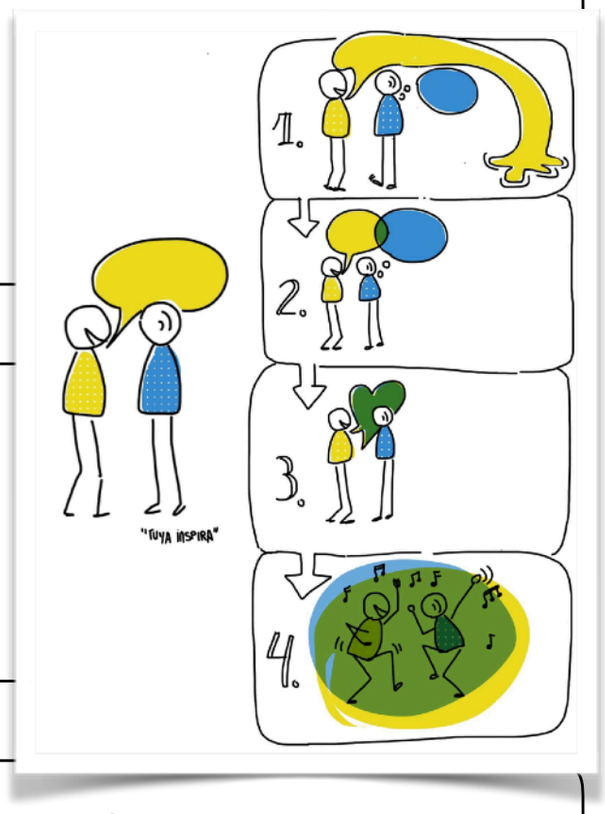


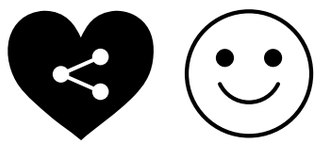
IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta

Aprende sobre los niveles de escucha profunda.





Corazón abierto

Descubriendo lo que sentimos cuando escuchamos de esta manera.

Voluntad abierta

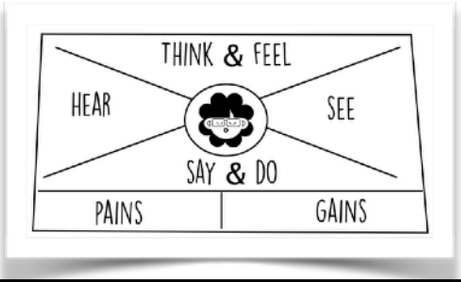
Presentamos los cuatro niveles de escucha primero. Luego pedimos que la casa de la persona elija una foto y luego hable sobre ella, escuchándola lo más profundamente posible.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2



MAPAS DE EMPATÍA

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta

Suspender el juicio, abrir la mente.

Corazón abierto

Sienta la relación entre las dos personas, roles, problemas, escucha, libertad, toma de decisiones.

Voluntad abierta

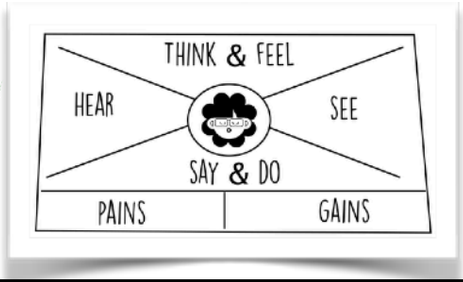
Teniendo una conversación interesante en parejas mientras caminas libremente.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2



MAPAS DE EMPATÍA

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta

"Si enfocamos nuestra atención en algo, comenzamos a descubrir las cualidades que tiene."

Corazón abierto

Si enfocamos nuestra atención en algo, comenzamos a descubrir sus cualidades , como hicieron los participantes con la baldosa en el piso. Si no enfocamos nuestra atención en algo, entonces muchas cualidades permanecerán ocultas.
¿Cómo enfocamos nuestra atención? Al concentrarnos en lo que queremos ver. Al preguntarnos qué es lo que estamos buscando. Si ponemos nuestra atención en algo, por ejemplo, las cualidades de algo, terminaremos encontrándolo. Incluso podemos encontrar cualidades en una baldosa. ¿Cuánto más fácil debe ser, entonces, encontrar las cualidades de una persona? Si encontramos las cualidades de una baldosa para el piso tomando el tiempo, tal vez podamos encontrar nuevas soluciones si nos tomamos el tiempo y nos enfocamos en ella.

Voluntad abierta

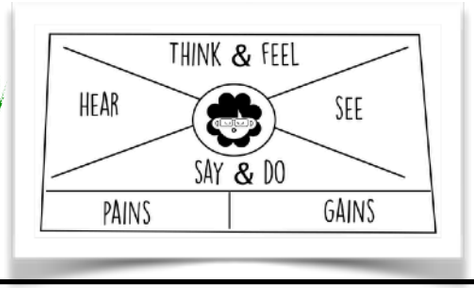
Los facilitadores piden a los participantes que elijan una baldosa del suelo. Cada participante elige su baldosa. Luego, cada persona piensa en 7 cualidades de la baldosa elegida. Cuando lo hayan pensado, pueden contar esas 7 cualidades a todo el grupo. Deben nombrar 7 cualidades del azulejo elegido.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

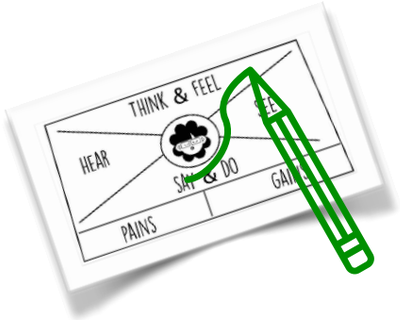
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2

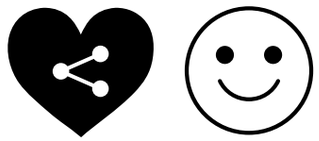


MAPAS DE EMPATÍA



Mente abierta

La comprensión profunda de los diferentes grupos de interés y sus perspectivas es crucial para generar un cambio profundo en el comportamiento.



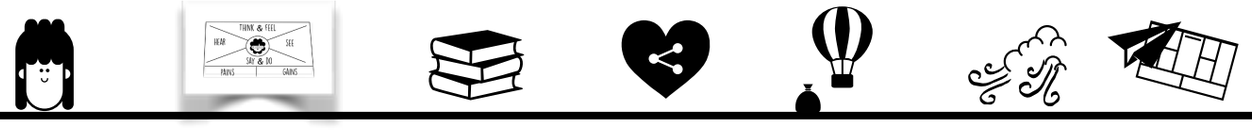
Corazón abierto

Deberá ponerse en la piel de los interesados e identificar sus problemas e inquietudes, intereses y aspiraciones, pensamientos y sentimientos clave, y mucho más.

Voluntad abierta

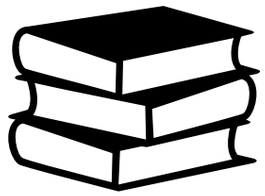
El Mapa de empatía es un mapa en una sola hoja de papel que consta de 6 bloques, 4 de los bloques alineados alrededor de una cara. Te permite dibujar fácilmente este mapa de empatía.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3



CONTENIDOS ARTÍCULO. 12

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Escuchar lo que estás llamado a hacer ahora (escuchar lo que emerge)

"Nos gustaría centrarnos en los desarrollos recientes en nuestras sociedades en el campo de la discapacidad, es decir, el cambio del modelo de" interés superior "a la perspectiva de" derechos, voluntad y preferencias "de las personas (con discapacidad). No es nuevo decir que todos somos iguales en dignidad y derechos. Lo nuevo es la Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad (en lo sucesivo, la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad o la Convención), que obliga a los estados a garantizar la igualdad en los derechos y la dignidad como realidad para todos los ciudadanos.

Con respecto a la igualdad, reconocida por la Convención, adoptamos los siguientes posicionamientos:

Defendemos que es necesario y posible cumplir en la práctica con los requisitos del Artículo 12 de la CDPD, denominado Igual reconocimiento ante la ley.

Defendemos de toma de decisiones apoyada (diversidad, inclusión y participación).

Nos situamos como testigos (ojos abiertos y mente abierta a diferentes experiencias).

Reivindicamos la responsabilidad y la comprensibilidad ".

Reference document of IDEA 12 project

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

3

ART. 12

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

IMPLEMENTACIÓN DEL ARTÍCULO 12 EN LA UNIÓN EUROPEA

Mente abierta

Con respecto a la implementación del Artículo 12 de la CDPD, el Comité "observa con profunda preocupación que en toda la Unión Europea, la capacidad legal plena de un gran número de personas con discapacidad está restringida".
El ejercicio de la capacidad legal puede estar condicionado por el ajuste, también conocido como "adaptación razonable" de servicios tales como servicios bancarios o médicos.

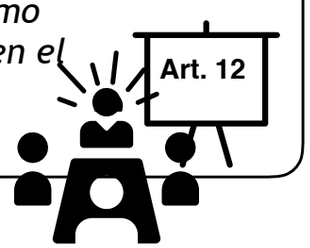
Corazón abierto

Mostrar este dibujo

.

Voluntad abierta

"El Comité recomienda que la Unión Europea tome las medidas adecuadas para garantizar que todas las personas con discapacidad que han sido privadas de su capacidad legal puedan ejercer todos los derechos consagrados en los tratados y la legislación de la Unión Europea, como el acceso a la justicia, bienes y servicios, incluidos "Banca, empleo y atención médica, así como derechos de voto y de los consumidores, en línea con el Convenio, tal como se desarrolla en el Comentario General Nº 1 (2014) del Comité sobre el igual reconocimiento ante la ley".



7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

IMPLEMENTACIÓN DEL ARTÍCULO 12 EN LOS ESTADIOS MIEMBROS DEL PROYECTO IDEAI2

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta

Varios informes del Comité sugirieron que la implementación del Artículo 12 en todos los países europeos no ha cumplido con los requisitos especificados en la Convención. Esto significa que los participantes en nuestros eventos de capacitación operan dentro de sistemas en los que aún existen diversos grados de acuerdos sustitutos para la toma de decisiones. Los capacitadores informarán a su audiencia sobre el estado de implementación del Artículo 12 en su país basándose en las observaciones finales proporcionadas por el Comité.
Cada socio del proyecto proporciona un breve resumen de la implementación del Artículo 12 en su país en el Anexo No. 1. Información sobre la ratificación del Convenio, observaciones finales relacionadas con el Artículo 5 y 12 y legislación y práctica nacional.

Corazón abierto

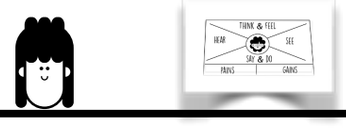
Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención

ARTÍCULO I2 "IGUAL RECONOCIMIENTO ANTE LA LEY"

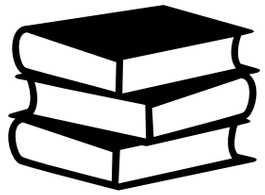
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

3



ART. 12

¿QUÉ DIFERENCIA HACE EL ARTÍCULO 12 EN LA VIDA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD?

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta

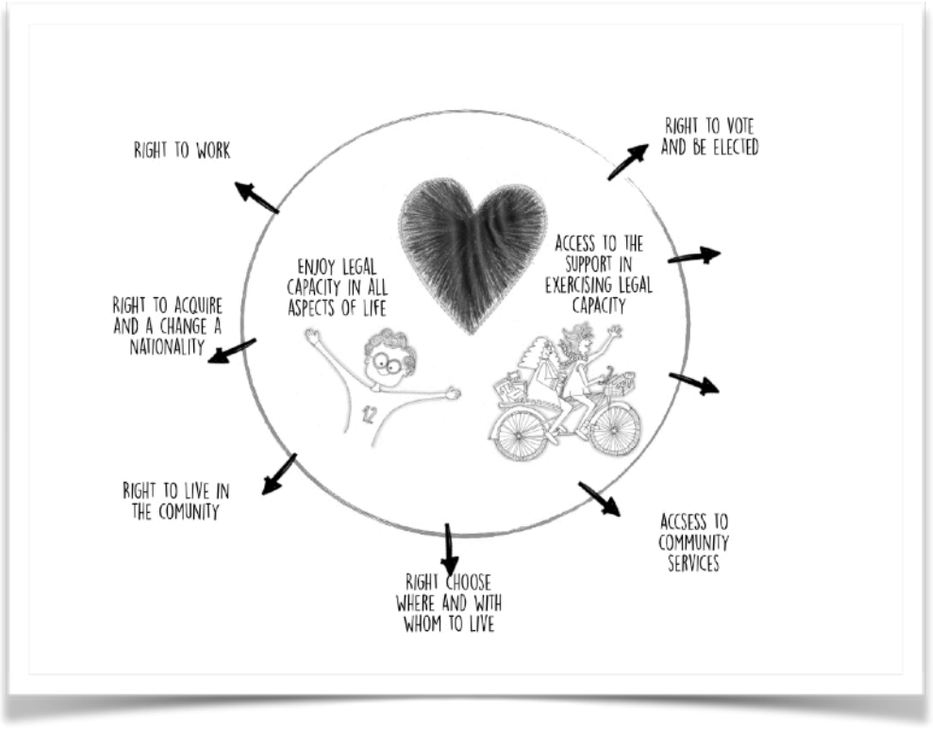
Disfrutar de la capacidad legal (con el apoyo necesario) en todos los aspectos de la vida es una condición crucial para el disfrute de todos los demás derechos, como el derecho a elegir el lugar de la vida, elegir el trabajo, votar y / o ser elegido entre otros.
Las historias personales de personas que han logrado restaurar su capacidad legal y cómo esto cambió sus vidas, proporciona una excelente ilustración.
La capacidad legal (y el apoyo para ejercerla) es crucial para muchos otros dominios. El siguiente esquema muestra que el Artículo 12 es un requisito previo para disfrutar de otros derechos humanos y libertades fundamentales y afecta varios dominios de la vida.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención



7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

3

ART. 12

CAMBIO DE PARADIGMA EN EL CONCEPTO DE CAPACIDAD JURÍDICA.

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta

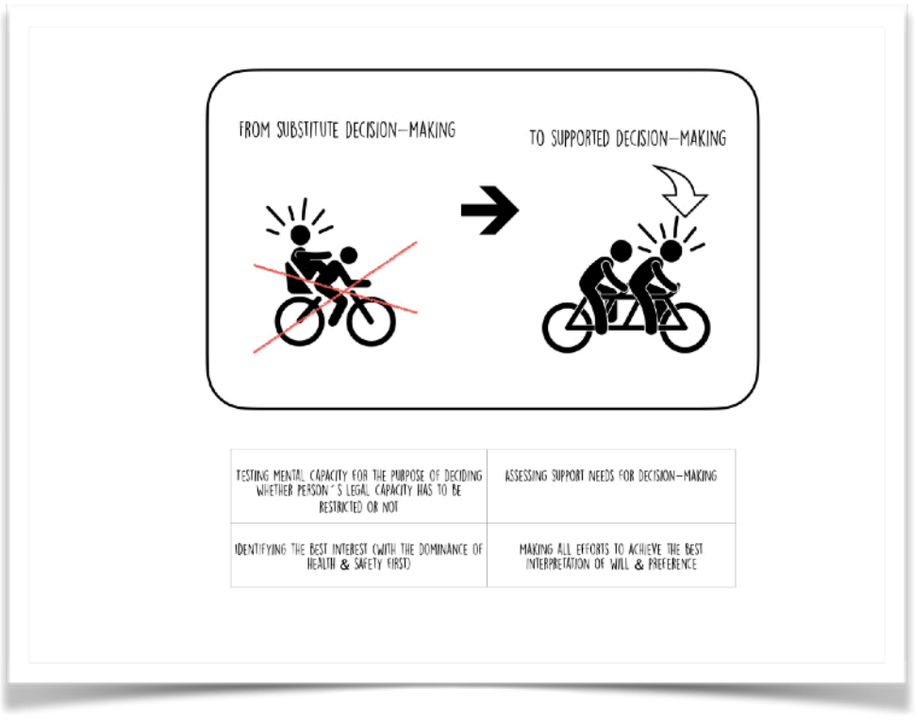
Art °. 12 de la CDPD reconocen oficialmente el cambio del antiguo modelo de restricción de capacidad legal al nuevo modelo de toma de decisiones con apoyo:
El sistema de toma de decisiones respaldado se basa en comprender la capacidad legal como un concepto distintivo del concepto de capacidad mental. Sostiene que el derecho a la capacidad legal no puede derivarse de la capacidad mental de una persona ni depender de ella.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención



7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

3

ART. 12

APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES EN RELACIÓN CON LA CAPACIDAD JURÍDICA.

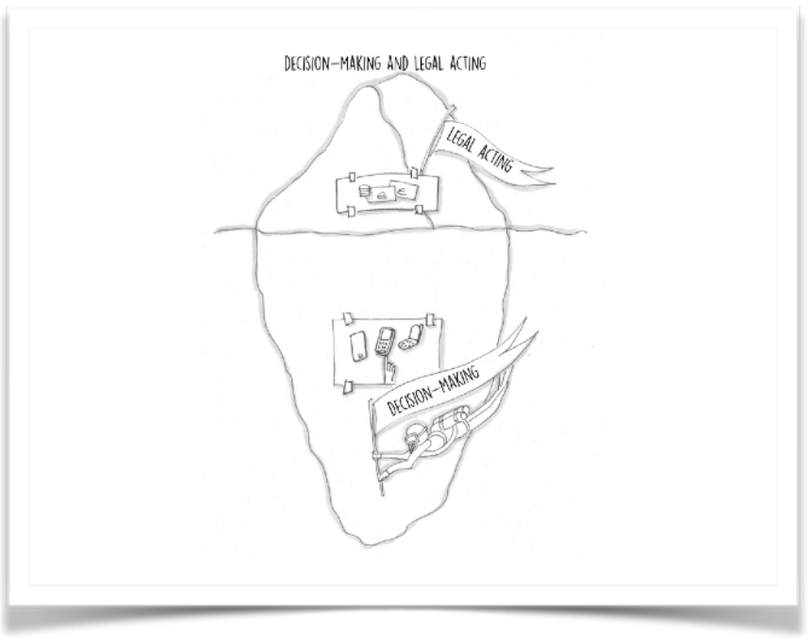
IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Un proceso de toma de decisiones puede o no resultar en un acto legal. Por otro lado, los actos legales son siempre el resultado de un proceso de toma de decisiones. Las personas perciben claramente los actos legales, mientras que los procesos de toma de decisiones pueden permanecer sin ser detectados. A pesar de eso, gran parte de la toma de decisiones puede ser bastante robusta y lenta, mientras que los actos legales como la compra de un teléfono móvil pueden ser muy fáciles y rápidos.
Para explicar la relación entre la toma de decisiones y los actos legales, usamos el modelo de iceberg en el que el proceso de toma de decisiones se representa como una masa de hielo oculta bajo el agua, y el acto legal es la parte superior del iceberg.
Como ejemplo, podemos usar la compra de un teléfono móvil, una acción bien conocida en todas las culturas. Cuando queremos comprar un teléfono móvil, pasamos la mayor parte del tiempo seleccionándolo en una conversación con amigos o explorando varias opciones en Internet. Una vez que tomamos una decisión, comprar el teléfono en sí es un asunto bastante rápido.

Mostrar este dibujo

.



Preparando la intención

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

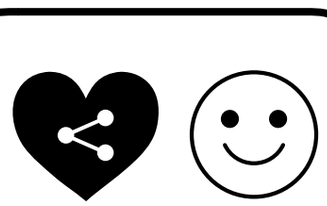
Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ART. 12

INTENSIDAD DE APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

Mente abierta

Los Estados tienen la responsabilidad de desarrollar y proporcionar diferentes formas de apoyo en la toma de decisiones, tal como se define en la Observación general sobre el Artículo 12. Cada una de estas formas puede variar en la intensidad del apoyo brindado.
Al brindar apoyo en la toma de decisiones, es importante pensar primero en el nivel de apoyo que necesita el tomador de decisiones, o si necesitan algún tipo de apoyo. Podemos distinguir entre 3 niveles de intensidad de apoyo en la toma de decisiones:

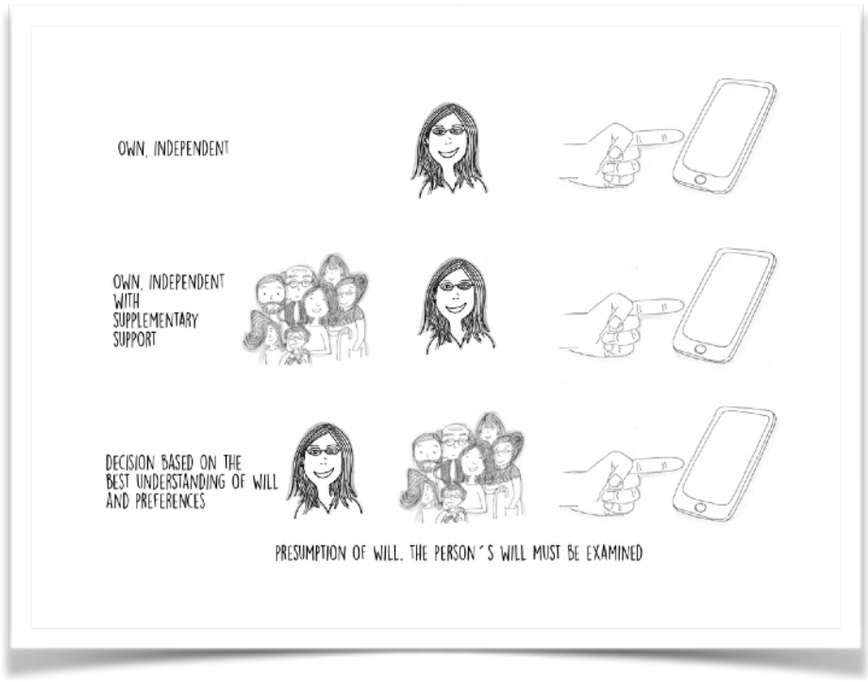


Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención



7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ART. 12 INTENSIDAD DE APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

Una persona toma su propia decisión sin ningún apoyo adicional de los partidarios. Solo necesitan apoyo regular en forma de una consulta con familiares o amigos.
Una persona toma su propia decisión con el apoyo de los partidarios. Esto puede implicar apoyo para identificar la decisión, recopilar información, explicar varias alternativas, elegir entre las alternativas y revisar la decisión y sus consecuencias. Estas formas de apoyo son más intensivas en comparación con las consultas que las personas realizan regularmente en la toma de decisiones diaria.
La voluntad y las preferencias de una persona son identificadas por los partidarios. Los partidarios respetan y son capaces de interpretar la voluntad y preferencias de la persona ante terceros con el propósito de un acto legal. La presunción de voluntad es el principio principal para la situación de las personas cuya voluntad y preferencias no se conocen ahora. El continuo lujo de entender la voluntad y preferencias de una persona y el lujo de establecer comunicación con una persona es lo que se espera.
Dos notas son importantes: 1) estos tres niveles forman un continuo en la intensidad del apoyo necesario para la toma de decisiones. No es necesario distinguir entre niveles individuales; 2) los mismos individuos pueden requerir diferentes niveles de apoyo en diferentes momentos y situaciones de toma de decisiones.
Al apoyar a una persona con grandes necesidades de apoyo, sin el conocimiento suficiente de su voluntad y preferencias, no nos involucramos en la toma de decisiones con apoyo, sino en una representación de la persona. Seguiremos los valores aceptados socialmente mientras nos esforzamos por identificar la voluntad y las preferencias de la persona para tomar decisiones adicionales.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

¿QUIÉN PUEDE BRINDAR APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES Y EN EL EJERCICIO DE LA CAPACIDAD LEGAL?

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta

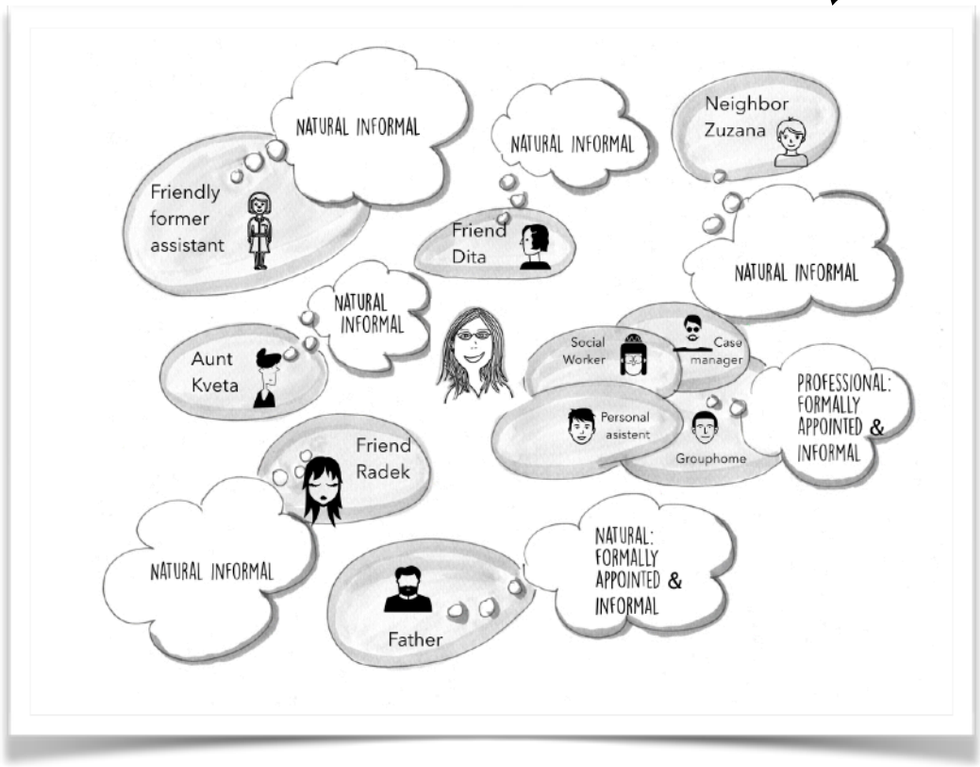
En el concepto de toma de decisiones con apoyo, las relaciones se consideran fuentes de apoyo. Lo ideal es que un grupo de personas de confianza proporcione el apoyo, principalmente el apoyo natural no pagado de familiares y amigos. En la práctica, muy a menudo el grupo se compone de una gama de personas confiables del entorno social de la persona y los profesionales involucrados en su cuidado y apoyo. La persona que brinda el apoyo puede tener un estatus formal: puede ser aprobada formalmente o nombrada por el tribunal. La siguiente tabla muestra el espectro de posibilidades.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención



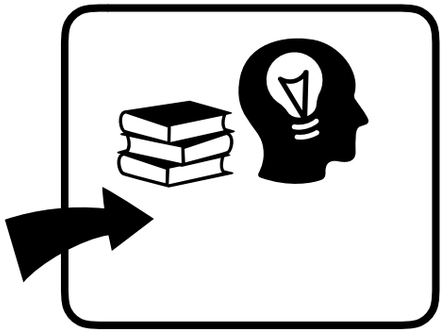
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ART. 12

¿QUIÉN PUEDE BRINDAR APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES Y EN EL EJERCICIO DE LA CAPACIDAD LEGAL?



	Non-formal support (No formal act of recognition)	**Formal support** (Formally recognized by court, notary, civil contract, etc.)
Soporte profesional (Profesionales remunerados o no pagados, incluyendo apoyo entre pares)	El asistente personal ayuda a Jan a comprender la información proporcionada por el médico acerca de sus condiciones de salud antes de tomar la decisión de aceptar una intervención quirúrgica. Philip, que es un antiguo usuario de servicios de salud mental, brinda apoyo en la toma de decisiones con respecto a la atención médica a una persona en un hospital psiquiátrico. Peter, quien ha vivido la experiencia de usar el apoyo en la toma de decisiones, ayuda a su amiga Marta a formular su propia opinión sobre su empleo.	Un partidario profesional reconocido por el tribunal ayuda a Eva a celebrar un contrato de arrendamiento. Un miembro de una organización de ex usuarios y sobrevivientes de servicios de salud mental ha sido designado por el tribunal para representar a una persona con problemas de salud mental en los procedimientos judiciales. Un antiguo usuario de los servicios de salud mental que es miembro de un equipo de asistencia asertiva de múltiples comunidades de la comunidad.
Soportes naturales (Una gama de personas que no son pagadas)	La madre de Thomas lo ayuda a manejar su cuenta bancaria. Un vecino ayuda a Robert a comprender los beneficios de diferentes sartenes antes de tomar una decisión sobre cuál comprar.	El hermano de Vera en el papel de un partidario designado por el tribunal le ayuda a abrir una cuenta bancaria y establecer órdenes permanentes.

Una persona puede convertirse en un experto por experiencia, por ejemplo. Personas cuya capacidad jurídica ha sido cuestionada.

También hay un apoyo general en la toma de decisiones que está disponible para todos los ciudadanos. Este apoyo es proporcionado por asesores legales, asesores fiscales, expertos que brindan apoyo para acceder a pagos de seguridad social, consultores financieros, organizaciones de pacientes, etc. No consideramos este tipo de apoyo como parte del apoyo en la toma de decisiones según el Artículo 12 porque las personas que el apoyo necesario para la toma de decisiones también suele requerir algún tipo de soporte formal o no formal incluido el soporte de la tabla anterior para utilizar el soporte general.

En su vida, las personas pueden confiar en una densa red de apoyo compuesta de apoyo natural y profesional donde algunos de los partidarios pueden ser nombrados por el tribunal, otros pueden brindar apoyo de manera informal. El aspecto crucial de la red de soporte es la relación entre el partidario y la persona apoyada. La imagen muestra el círculo de apoyo de Milada como ejemplo.

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

PROCESO DE ASISTENCIA EN LA TOMA DE DECISIONES (3 DÍAS DE TALLER)

IDEA 12

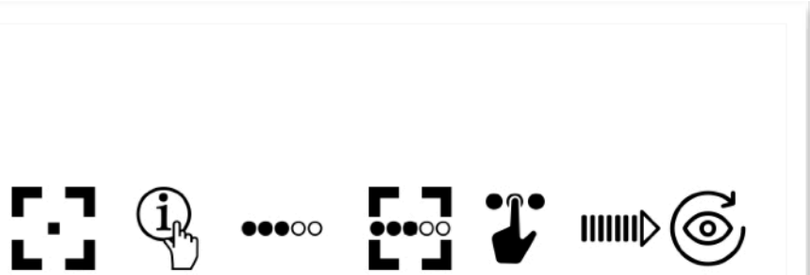
Inclusive training about Article 12

Mente abierta

Para una persona de apoyo puede ser beneficioso tener un enfoque estructurado para apoyar. Diferentes personas pueden usar diferentes elementos de apoyo.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo



Voluntad abierta

Preparando la intención

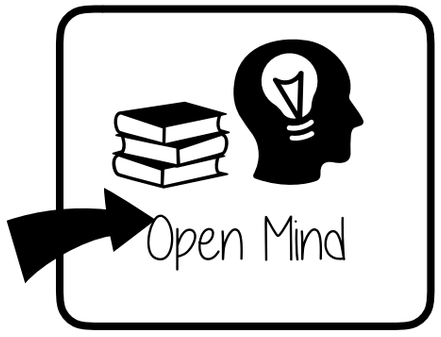
7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ART. 12

PROCESO DE ASISTENCIA EN LA TOMA DE DECISIONES (3 DÍAS DE TALLER)



Este es el enfoque básico para apoyar:
1.Identificar la decisión a tomar: Definición de la naturaleza de la decisión, el problema a resolver.
2.Recopilación de información relevante: Recopilación de información sobre necesidades, preferencias, posibilidades, fuentes de información (Internet, libros, otras personas, otras fuentes).
3. Identificación de alternativas: Identificación de posibles vías de acción o alternativas.
4. Considerar alternativas: considerar cómo diferentes alternativas pueden resolver el problema y cuáles son las consecuencias en cada alternativa.
5. Elección entre alternativas: Después de sopesar todas las pruebas, se seleccionará la mejor alternativa (o una combinación de alternativas).
6. Tomar medidas: para implementar la decisión (implementar la alternativa elegida) es necesario tomar algunas medidas, incluidos los actos legales.
7. Revisión de la decisión y sus consecuencias: En este paso final, se revisarán los resultados de la decisión y se evaluará si se ha cumplido o no la necesidad identificada en el Paso 1. Si la decisión no satisface la necesidad identificada, se repetirá todo el proceso.

La naturaleza de los elementos individuales de apoyo variará según las necesidades de la persona. Por ejemplo, se les pueden explicar sus opciones en lenguaje sencillo, usando gráficos o en lenguaje de señas. Dos notas importantes: 1) proporcionar apoyo en la toma de decisiones es un proceso estructurado basado en teorías de elección racional. Sin embargo, la vida real de toma de decisiones se basa principalmente en emociones, atajos heurísticos e imitación; 2) el apoyo debe provenir de una comprensión profunda de la persona en lugar de simplemente emplear un enfoque técnico paso a paso.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

3

ART. 12

FORMAS DE APOYO

Mente abierta

Los apoyos son “recursos y estrategias y pueden ser proporcionados por un padre, amigo, maestro, psicólogo, médico o por cualquier persona o agencia apropiada” como un abogado y un trabajador social.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

FORMAS DE APOYO

Open Mind

El soporte puede tener varias formas:

- Apoyo personal proporcionado por partidarios del entorno natural de la persona (no pagado, apoyo natural) y profesionales (apoyo pagado).
- Apoyo entre pares proporcionado por personas con experiencia similar (discapacidad).
- Asistencia de comunicación: intérpretes de la forma única de comunicación de una persona.
- Diferentes tipos de adaptaciones razonables: lenguaje sencillo, formatos alternativos, materiales de fácil lectura, más tiempo e individualización del servicio.
- Herramientas de planificación centradas en la persona, incluidos gráficos de comunicación y reuniones de planificación futura.
- Representación formal e informal de la voluntad y preferencias de una persona.

El apoyo puede ser necesario en cualquier paso del proceso de toma de decisiones, incluyendo (legal) actuar sobre las decisiones y revisar la decisión. La intensidad y la forma de apoyo deben reflejar las necesidades individuales de una persona.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

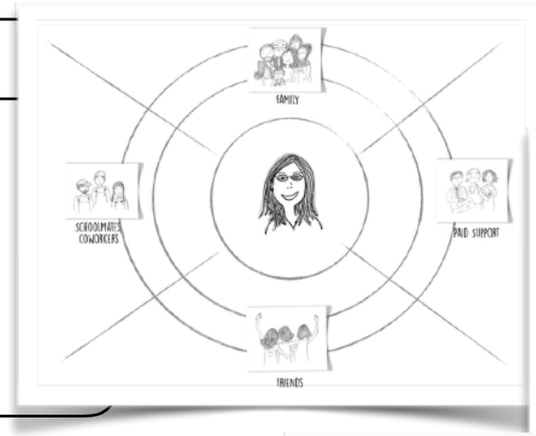
HERRAMIENTAS CLAVE PARA EL APOYO A LA TOMA DE DECISIONES (3 DÍAS DE TALLER)

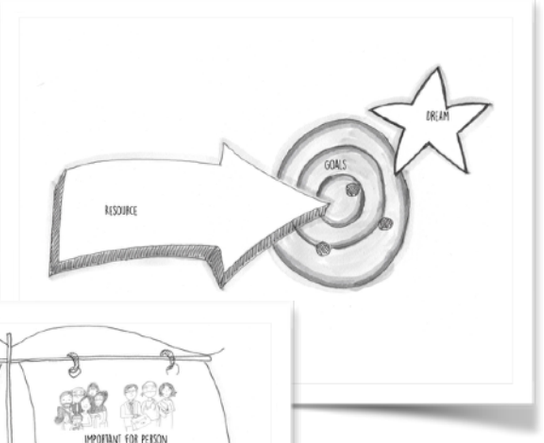
Mente abierta

Algunas herramientas de planificación centrada en la persona, que es un nuevo enfoque para planificar la vida y los apoyos, son útiles para brindar apoyo en la toma de decisiones. Las siguientes herramientas son las más valiosas.

Corazón abierto

Mostrar este dibujo





Voluntad abierta

Preparando la intención

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

CUATRO ELEMENTOS IMPORTANTES DE LA TOMA DE DECISIONES APOYADA

Mente abierta

Para la implementación del Artículo 12 y los principios de toma de decisiones con apoyo, los siguientes

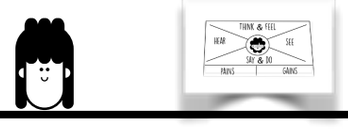
Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12

CUATRO ELEMENTOS IMPORTANTES DE LA TOMA DE DECISIONES APOYADA

Mente abierta

1. Las personas con discapacidad tienen derecho a disfrutar de la capacidad legal en igualdad de condiciones con los demás en todos los aspectos de la vida. En la práctica, significa que las personas con discapacidades toman decisiones y sus decisiones son respetadas. [Artículo 12 (2) CDPD]
2. Los Estados tienen la obligación de brindar apoyo (cuando sea necesario) para ayudar a las personas a ejercer su capacidad legal. [Artículo 12 (3) CDPD]
3. Los Estados tienen la obligación de proporcionar salvaguardias para prevenir el abuso y garantizar que las medidas relacionadas con el ejercicio de la capacidad legal respeten los derechos, la voluntad y las preferencias de la persona, estén libres de conflictos de intereses y de influencia indebida, sean proporcionales y se ajusten a las circunstancias de la persona. , solicite el menor tiempo posible y protéjase de la explotación, la violencia y el abuso. [Artículo 12 (4) y Artículo 16 de la CDPD]
4. Los estados deben tomar todas las medidas apropiadas para garantizar que se proporcionen ajustes razonables, ajuste que permita a las personas con discapacidad ejercer los derechos humanos en igualdad de condiciones con los demás. [Artículo 5 (3) CDPD]

El conocimiento de estos puntos clave es importante en el pensamiento sistémico sobre la implementación del Artículo 12.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12 LOS AJUSTES RAZONABLES

Mente abierta

La noción de adaptación razonable se define en el artículo 2 de la CDP como "modificaciones y ajustes necesarios y apropiados que no imponen una carga desproporcionada o indebida, cuando sea necesario en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el disfrute o ejercicio en igualdad de condiciones con otros de todos los derechos humanos y libertades fundamentales".

Corazón abierto

Mostrar este dibujo

Voluntad abierta

Preparando la intención

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

3

ART. 12 LOS AJUSTES RAZONABLES

Para ejercer la capacidad legal, la adaptación razonable puede incluir:

- Más tiempo, lenguaje sencillo, materiales de fácil lectura.
- Inclusión de simpatizantes en el proceso de toma de decisiones y actuación legal.
- Deber de aceptar niveles de independencia en la toma de decisiones y acciones legales. Esas situaciones pueden variar en diferentes situaciones (por ejemplo, administrar asuntos financieros de manera independiente sin una persona de apoyo; tomar decisiones independientes con respecto a algunos problemas de salud)

.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

DINÁMICA PARA SENTIR LA CONVENCIÓN.

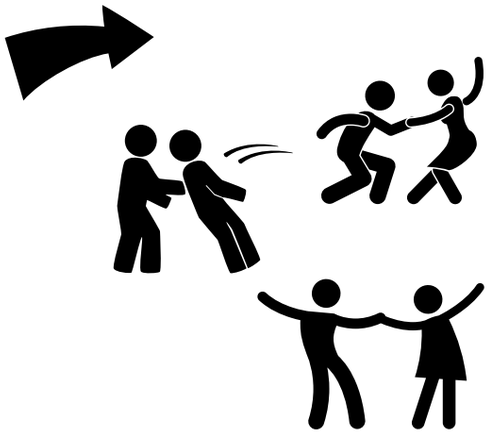
Teatro de Presencia Social

La co-detección consiste en dos actividades principales.
Número uno: ir a los bordes del sistema y recopilar las observaciones clave, los momentos clave de la escucha y las ideas clave de la periferia, desde los bordes del sistema.
Para que podamos comprender mejor cómo participan todas las partes interesadas, especialmente las que están más marginadas y de las que menos sabemos, cómo experimentan la situación actual.
Y el número dos, cuando todo el equipo se vuelve a juntar, haciendo sentido.
Entendiendo la variedad de observaciones y las pepitas de oro de la percepción con las que la gente regresa.
Para ese segundo trabajo, el sensemaking, el único método que solemos usar es Social Presencing Theatre.
Y he aquí por qué.

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

4

DINÁMICA PARA SENTIR LA CONVENCIÓN.



Número uno, es rápido.
Le permite hacer ese trabajo realmente en un corto período de tiempo, lo que vale mucho, especialmente cuando está operando en una severa limitación de tiempo y dinero.
Número dos, es profundo.
Va al punto, a la esencia de la situación realmente rápido. No solo surgiendo la complejidad intelectual relacionada con la mente abierta, sino también abordando y emergiendo la complejidad emocional que involucra a las partes interesadas en esa situación.
Y el número tres, crea un lenguaje que permite al sistema sentir y verse a sí mismo.
Y eso, en muchos sentidos, es el núcleo de nuestro trabajo de desarrollo.
Y cuando eso sucede, en un microcosmos del sistema que el microcosmos está sintiendo y viéndose a sí mismo, crea la condición para que todo el campo salte a otro nivel de conciencia, y se lance a innovaciones y nuevos esfuerzos de colaboración que antes no eran posibles.

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

5

DEJAR IR (ANTIGUAS PRÁCTICAS)

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Dejar ir lo viejo y rendirse a lo desconocido.

Dejar ir: dejar ir tu antiguo yo y "cosas" que deben morir.

Dejar ir y rendirse puede considerarse como dos caras de la misma moneda. Dejar ir se refiere al proceso de apertura, la eliminación de barreras y la eliminación de basura, así la entrega deja espacio a una apertura.

El mayor obstáculo para dejar ir, viene de dentro: surge de tu resistencia (individual y colectivamente). Tratar con la resistencia es esencial cuando dejas ir. No te sorprendas cuando tu resistencia aparezca una y otra vez. Les sucede a todos. Con anticipación, sabrá que surgirá en ciertas etapas y que su trabajo es estar preparado para enfrentarlo y enfrentarlo a través de la calma, la apreciación y la atención. Dejar ir nos invita a suspender su Voz de **Juicio**, VOJ, revertir su visión **cínica** de una situación, VOC, y superar su **miedo**, VOF, de dejar ir a nuestro antiguo yo, esa parte de nosotros que debe morir para obtener la forma de lo nuevo. Para lidiar con estas tres formas de resistencia se requiere –utilizar el lenguaje clásico de la virtud– **comprometerse con la verdad** (vivir con una mente abierta), **amar** (vivir con un corazón abierto) **y con el valor** (vivir con una voluntad abierta).

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

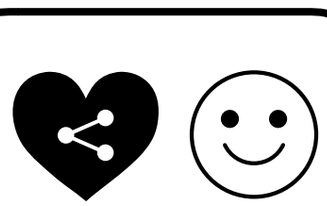
5

DEJAR IR (ANTIGUAS PRÁCTICAS)

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta



Corazón abierto

Voluntad abierta

Practica: Realiza los siguientes cuatro pasos de meditación (a través de un diario reflexivo o imaginación visual):
1. ¿Cuáles son las situaciones, prácticas y actividades que más lo conectan con sus mejores fuentes de energía e inspiración en su vida y trabajo?
2. Considera estas actividades y situaciones como pequeñas semillas y bloques de construcción del futuro: ¿cómo podría ser un futuro posible en el que estas pequeñas semillas y bloques de construcción estén interconectados y se conviertan en un todo inspirador que resuene con sus mejores energías?
3. Si tuviera que asumir esto, para traer ese futuro al mundo, ¿ Qué tienes que dejar? ¿Cuál es la vieja "cosa" que debe morir?
4. Si tomara el riesgo y su proyecto fracasara, ¿cuál sería la peor de las situaciones? ¿ Sería capaz de enfrentarlo?
El coraje proviene de la voluntad de "morir", de ir a un territorio desconocido que comienza a manifestarse solo después de que te atreves a entrar en ese vacío. Esa es la esencia del liderazgo.

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

6

DEJAR VENIR (BUENAS PRÁCTICAS)

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Dejando venir:
Conecta y ríndete
al futuro que
quiere surgir.
a través de ti.

Todo ser humano no es uno sino dos. Una es la persona en la que nos hemos convertido a través del viaje del pasado. El otro es el ser inactivo del futuro que podríamos llegar a ser a través de nuestro viaje hacia adelante. En quién nos convertiremos dependerá de las decisiones que tomemos y de las acciones que tomemos ahora. Ese ser del futuro es nuestra mayor o mejor posibilidad de futuro. Ambos de estos seres son reales en el sentido de que cada uno constituye un cuerpo específico de resonancia: el campo del pasado y el campo del futuro. Puedo evocar una resonancia activa con cualquier campo. Por lo general, estos dos campos de resonancia, y las diferentes dimensiones de nuestro yo en evolución que representan, son polos separados.

La esencia es conseguir que estos dos seres, hablen y se escuchen, que resuenen, tanto individual como colectivamente.

Tal experiencia podría ser comparada con una semilla en germinación. Al igual que una semilla necesita un lugar de crianza y una atención amorosa para germinar y crecer, esta semilla interior también necesita un lugar de crianza sostenida y una atención amorosa para evolucionar a su máximo potencial.

Por lo tanto, la pregunta es cómo crear tales lugares en nuestra vida cotidiana.

Un enfoque es simplemente prestar atención al campo social más profundo desde el cual surge una situación cuando dos o más personas se conectan.

Además, tres puntos de apalancamiento prácticos pueden ayudar.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

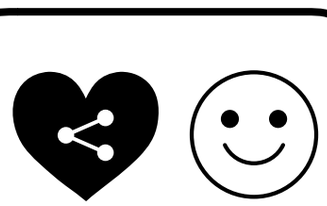
6

DEJAR VENIR (SILENCIO INTENCIONAL: ELIGE UNA PRÁCTICA QUE TE AYUDE A CONECTARTE CON TU FUENTE).

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

Mente abierta



Corazón abierto

Voluntad abierta

Práctica matutina (ejemplo: 10–30 minutos)

• Levántate temprano (antes de que otros lo hagan), ve a un lugar de silencio agradable para ti (un lugar en la naturaleza es excelente, pero también puede encontrar otros lugares) y permite que emerja tu conocimiento interno.

• Usa un ritual que te conecte con tu fuente: esto puede ser una meditación, una oración o simplemente un silencio intencional que posibilite un corazón abierto y una mente abierta

• Recuerda qué es lo que te ha llevado al lugar en la vida donde estás ahora: ¿Quién es tu Ser? ¿Cuál es tu trabajo? ¿Para qué estás aquí?

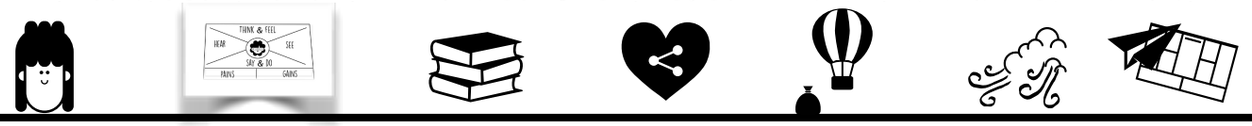
• Haz un compromiso hacia lo que quieres ofrecer. Concéntrese en el resultado que desea servir (el mayor todo).

• Concéntrese en lo que quiere lograr (o estar en servicio) en este día que está comenzando ahora mismo.

• Siente la apreciación de que se te da la oportunidad de vivir la vida que tienes ahora. Empatice con todos aquellos que nunca han tenido todas las oportunidades que lo llevaron al lugar donde se encuentra ahora. Siente la responsabilidad que viene con esas oportunidades, la responsabilidad que tienes con los demás, con todos los demás seres, con toda la naturaleza, incluso con el universo.

• Pide ayuda para no perderte en el camino o desviarse. Tu camino hacia adelante es un viaje que solo tú puede descubrir. La esencia de ese viaje es un regalo que puede venir al mundo solo a través de ti, tu presencia, tu mejor yo futuro. Pero no puedes hacerlo solo. Es por eso que pides ayuda.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



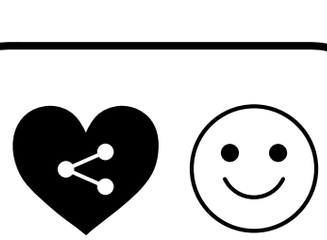
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

6

DEJAR VENIR (SIGUE TU VIAJE: HAZ LO QUE AMAS, AMA LO QUE HACES.)

Mente abierta

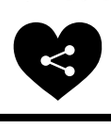


Corazón abierto

Voluntad abierta

Para acceder a tu mejor potencial creativo, tienes que emprender un viaje, un viaje en el que sigues a tu felicidad, tu sentimiento, tu sentido del futuro emergente.
El camino para acceder a la creatividad de uno incluye las etapas de (1) no pasa nada, (2) el aburrimiento y luego (3) notar y responder a un impulso interno que evoluciona dentro de uno mismo. Es difícil aprender a hacer estas cosas cuando está controlado por un sistema ajustado de actividades exteriores, recompensas y controles.
Lo mismo ocurre con las empresas: gran parte del sistema corporativo de motivación y recompensa es probablemente más disfuncional que útil, porque impone una cultura de comportamiento impulsado por la recompensa en lugar de una cultura de hacer las cosas bien porque tienen razón. Entonces, la práctica aquí consiste en **crear entornos que permitan a las personas hacer lo que aman y aman lo que hacen**. Ambas cosas son importantes. Amas lo que haces; Aprecia plenamente lo que la vida le ofrece. Haz lo que haces con amor, y te sorprenderás de lo que la vida te devuelve.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

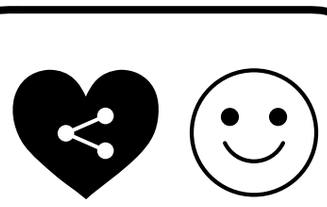
6

DEJAR VENIR (CÍRCULOS DE PRESENCIA: CREA CÍRCULOS EN LOS QUE TE MANTENGAS EN LA MÁS ALTA INTENCIÓN FUTURA).

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta



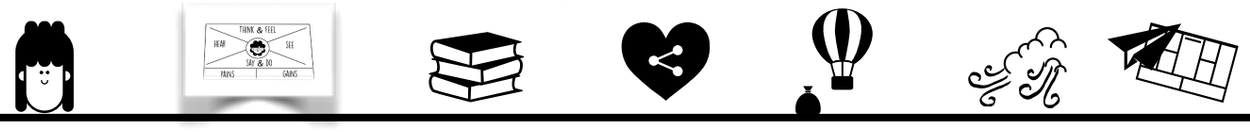
Corazón abierto

Voluntad abierta

Hay un movimiento invisible en el mundo. Es un movimiento que se manifiesta en una variedad de formas y prácticas.
Estas prácticas se basan en el mismo principio subyacente: **formar un espacio seguro de retención colectiva en el que los participantes se apoyen mutuamente para dar sentido y avanzar en su vida y sus viajes de trabajo.**
En medio del caos y la ruptura, debemos desarrollar la capacidad de mantener la calma y discernir el camino a seguir, incluso cuando ese camino parece mal definido y frágil. El desarrollo de la capacidad de operar desde la nada del ahora, la capacidad de discernir y dar el siguiente paso en situaciones en las que las estructuras antiguas se han roto y aún no han surgido nuevas estructuras es quizás la capacidad principal más importante para navegar el trabajo y la vida en este siglo.

(Ver documento de Buenas Prácticas)

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

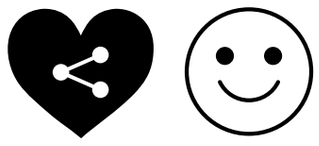
6

DEJAR VENIR (CÍRCULOS DE PRESENCIA: CREA CÍRCULOS EN LOS QUE TE MANTENGAS EN LA MÁS ALTA INTENCIÓN FUTURA).

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Mente abierta



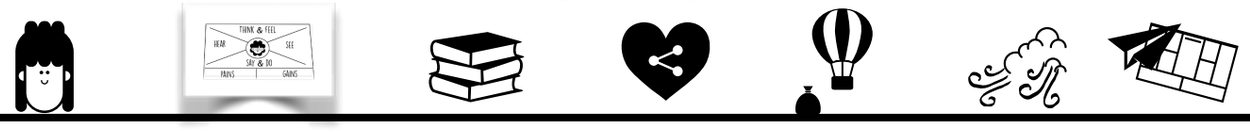
Corazón abierto

Voluntad abierta

Tal experiencia podría ser comparada con una semilla en germinación. Al igual que una semilla necesita un lugar de crianza y una atención amorosa para germinar y crecer, esta semilla interior también necesita un lugar de crianza sostenida y una atención amorosa para evolucionar a su máximo potencial.
Por lo tanto, la pregunta es cómo crear tales lugares en nuestra vida cotidiana.
Un enfoque es simplemente prestar atención al campo social más profundo desde el cual surge una situación cuando dos o más personas se conectan.
Además, tres puntos de apalancamiento prácticos pueden ayudar.

1. Silencio intencional: elija una práctica que lo ayude a conectarse con su fuente.
2. Sigue tu viaje: Haz lo que amas, ama lo que haces.
3. Círculos de presencia: Crea círculos en los que te mantengas en la más alta intención futura.

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

7

PROTOTIPO (NUESTRAS PRÁCTICAS)

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Son semillas de la realidad donde se encuentran los elementos del futuro.

Queremos demostrar que la capacitación de tres días funciona con una metodología que busca no solo entregar nuevos conceptos y conocimientos, sino también generar un cambio profundo en el comportamiento. Esta capacitación inclusiva se enfoca en poner en práctica las ideas mediante la creación de un prototipo de los microcosmos del futuro que desea crear, y mediante un aprendizaje de ciclo rápido que itera constantemente el prototipo existente basado en la retroalimentación de todas las partes interesadas clave.

Todos los prototipos necesitan ser protegidos, apoyados, nutridos y ayudados. Por lo que respecta a la biología, sabemos lo que sucede cuando el nuevo entorno no está alojado en un entorno amigable: el sistema inmunológico se activa y hace lo que está diseñado para hacer: lo mata. ¿Por qué? Porque es diferente. Porque amenaza el status quo. Porque "no pertenece a este lugar". Es por eso que el feto necesita la matriz, por qué todo lo nuevo necesita un capullo para fomentar las condiciones de refugio adecuadas para que lo embrionario pueda brotar.

No lanzas una nueva idea con un gran discurso público de un ejecutivo. No, quieres comenzar en un lugar más pequeño, más tranquilo y menos pretencioso. Quieres comenzar con verdaderos profesionales que tratan con problemas reales.

Los microcosmos estratégicos (“brotes” de vida frágiles) se pueden diseñar o incrustar en la estructura.

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

7

PROTOTIPO (EJERCICIO CREATIVO DE TENSIÓN)

IDEA 12

Inclusive training about
Article 12

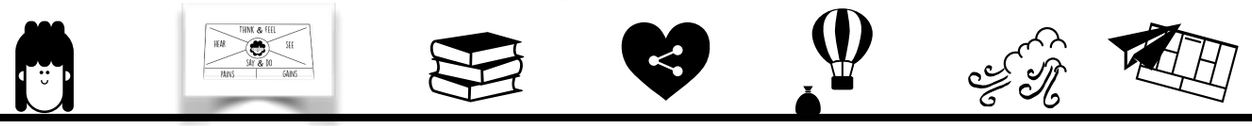
Mente abierta

Corazón abierto

Voluntad abierta

En su forma clásica, funciona como una meditación en tres pasos:
(1) ¿Qué quiero crear?
(2) ¿Cómo se ve la realidad actual en contraste?
(3) Imagine ambas imágenes juntas (por ejemplo, como una pantalla dividida) y observe la tensión creativa entre ellas.

Durante el primer paso, concéntrese en su estado futuro en su viaje. Durante el segundo paso, no solo se concentre en cómo la realidad actual difiere de su futuro deseado, sino que trate de averiguar en qué lugar de la realidad de hoy encuentra los elementos semilla del futuro. Luego, en el tercer paso, imagina la tensión creativa en un espacio tridimensional. Muévete entre los polos. Entra en los elementos semilla (con tu mente y corazón) y evoluciona con ellos hacia el estado futuro deseado, y regresa de allí a la realidad actual, y así sucesivamente. Muchos practicantes utilizan este ejercicio con éxito.



FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

7

PROTOTIPO (ESTABLECIMIENTO DE PRIORIDADES Y GESTIÓN DEL TIEMPO).

Mente abierta

Corazón abierto

Voluntad abierta

¿Cuál es el proyecto más grande para el que estoy aquí? ¿Cómo puedo crear condiciones que me permitan concentrarme y servir? ¿Y cómo puedo priorizar mi tiempo para que se gaste en proyectos y resultados que importan, en lugar de reaccionar a problemas que no lo hacen? Esta práctica consiste en utilizar las diferentes cualidades del día, la semana y el año de una manera más intencional.

A primera hora de la mañana, pregúntese: "¿Cuáles son las cosas más importantes que debo hacer hoy? ¿Cómo voy a usar la mejor hora del día? El principio subyacente aquí es que "la energía sigue la atención", dicho de otro modo **"Donde pones la atención, te llevas la energía**"
Esto significa que el mayor apalancamiento que tenemos es a lo que prestamos atención y cómo atendemos una situación.

La otra cara, por supuesto, es la pregunta: **¿Qué ignoramos y dónde aceptamos un tiempo de respuesta diferido?** En la era de las tecnologías de comunicación instantánea, es importante recordar que cualquier tipo de gestión en tiempo real se traducirá en no responder de inmediato a un montón de personas. Pasar su tiempo más valioso asegurándose de que siempre responda a todas las personas de inmediato sugiere que su método de administrar el tiempo (y filtrar el ruido) no funciona.

Por lo tanto, es probable que se atasque en patrones reactivos de comportamiento.

La energía llama la atención: lo que importa es **crear espacios de calidad para las actividades que más importan, que se vinculen directamente con nuestro propósito, especialmente si estas actividades son importantes pero no urgentes.**

7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

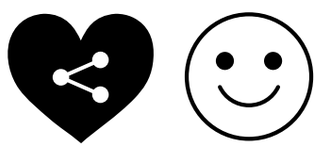
7

PROTOTIPO (CANVAS)

IDEA 12

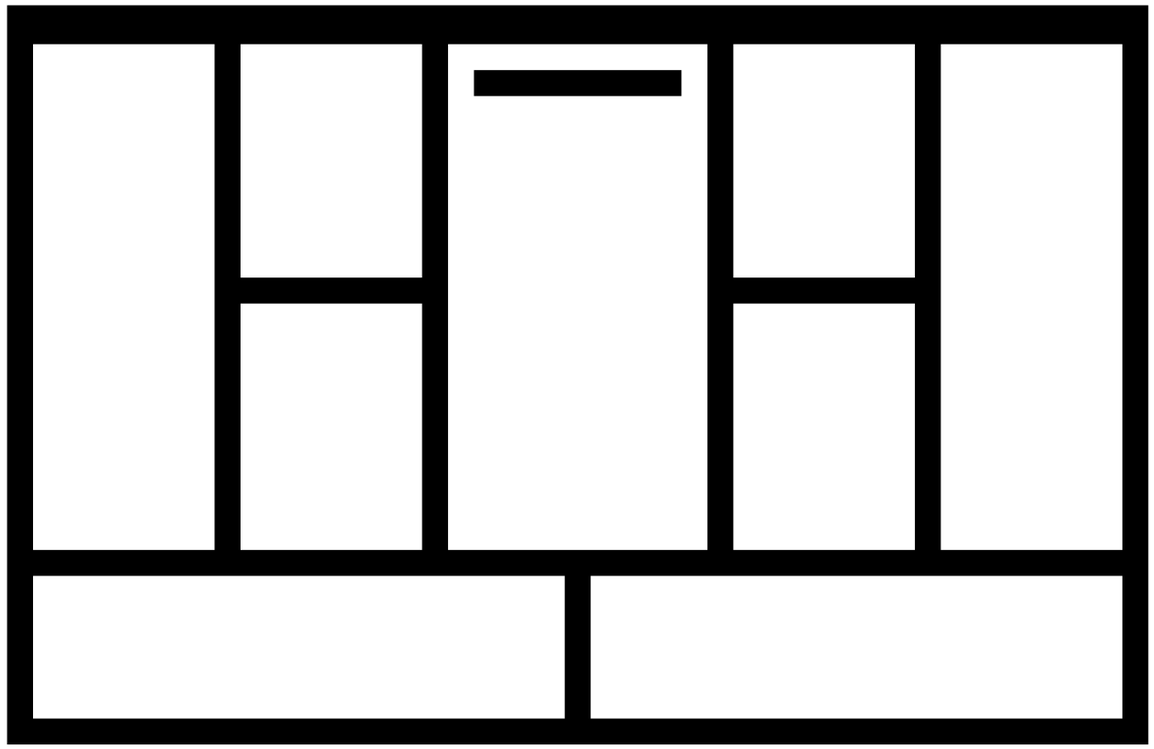
Inclusive training about
Article 12

Mente abierta



Corazón abierto

Voluntad abierta



7 SIMPLES PASOS Y ACCIONES QUE PUEDES TOMAR PARA HACER UN IMPACTO

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

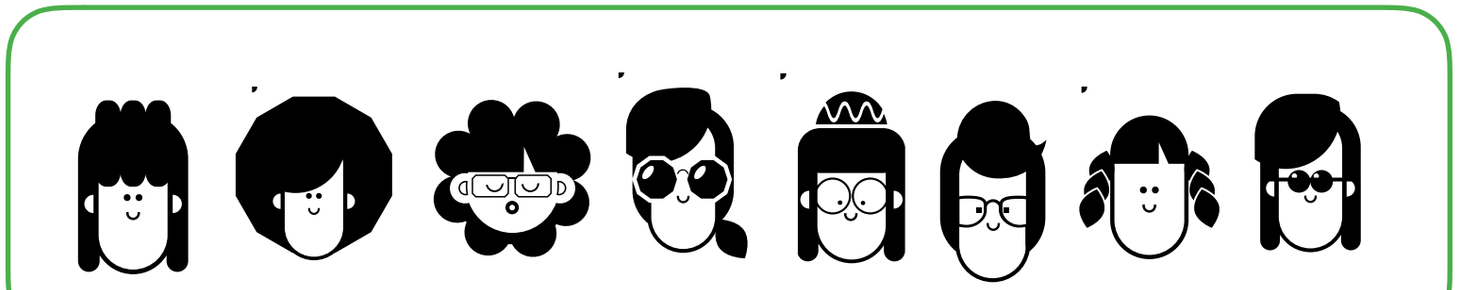
2. INDUDABLEMENTE, NECESITAMOS DIFERENTES PARTES INTERESADAS REUNIDAS EN ESTOS TALLERES O ESPACIOS.

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Un espacio inclusivo de aprendizaje es un entorno donde personas con diferentes situaciones se reúnen para aprender algo juntos. No importa con o sin discapacidades.



PERSONAS CON DIFERENTES NECESIDADES Y HABILIDADES:

Un actor interesado es alguien que tiene interés en su éxito.

PERSONAS CON DICAPACIDAD

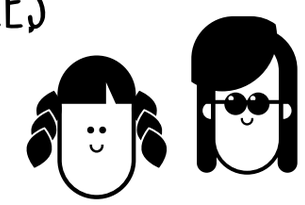
FAMILIAS

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ERSONAS DE APOYO, PROFESIONALES

LEGISLADORES

PROFESORES Y ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS



PERSONAS DE LA COMUNIDAD

Cada situación es diferente y cada participante en una situación es único a su manera.

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

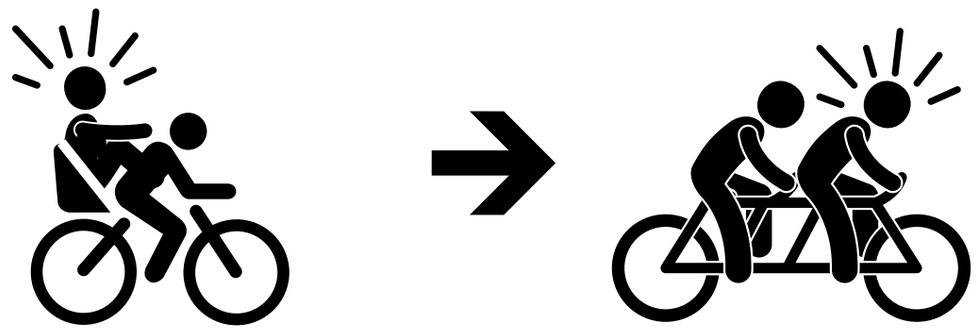
Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

Pensamos que no todos en el grupo deben aprender lo mismo y participar de la misma manera. Ese no es un objetivo. Lo más desafiante es que se puede alcanzar la meta del grupo con todas las diferentes contribuciones de cada miembro del grupo. Posibilitar personal y colectivamente para generar un cambio profundo en el comportamiento de acuerdo con el artículo 12.



SUSTITUCIÓN EN LA TOMA DE DECISIONS

SISTEMA DE APOYO A LA TOMA DE DECISIONES

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Estos espacios de aprendizaje son diseñados intencionalmente.

- **Espacio físico:** forme este círculo en un espacio de reunión que sea hospitalario y acogedor que proporcione una sensación de seguridad, confianza y atención lejos de las interrupciones exteriores.

Aplique todos los criterios conocidos de buenos espacios para reuniones: amplitud, luz natural, ventanas en al menos dos lados de la habitación, simplicidad, belleza. Introduce lo que hace que el lugar se sienta vivo, lo que te haga sentir como en casa.

- **Espacio de tiempo**: creando una línea de tiempo energética en la que la preparación y

La agenda facilitó un flujo natural a través de los 7 pasos y acciones simples que puede tomar para hacer un impacto.

- **Espacio relacional**: estableciendo una relación personal con cada uno de los

participantes antes de la reunión, roles claros (como saludadores en el
puerta del lugar de reunión), proceso (gestión de los detalles, como la entrega de una gran presentación), e infraestructuras (bebidas, alimentos, etc.).

- **Espacio intencional**: claridad y calidad de propósito dentro del núcleo completo

grupo: ¿Por qué estamos haciendo todo esto? ¿Qué posibilidades futuras queremos? ¿servir? ¿Qué estamos tratando de crear?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Estas pautas te dan pistas para organizar espacios de aprendizaje inclusivos. Inclusivo significa que los espacios de aprendizaje son particularmente acogedores para todo tipo de personas. Por ejemplo:

- Personas con diferentes necesidades.
- Personas con o sin discapacidad o dificultades de aprendizaje.
- Ancianos o jóvenes.
- Personas con antecedentes migratorios o refugiados.
- Personas con diferentes niveles de educación.
- Y muchos más

Cada lugar donde las personas se reúnen para trabajar en un tema o idea compartida puede ser un espacio inclusivo de aprendizaje para todos. Cuando hablamos de espacios inclusivos de aprendizaje, creemos que es necesario pensar en una amplia gama de entornos.
Aparte de los entrenamientos pensamos, por ejemplo, en:

- situaciones de equipo y reuniones;
- un grupo de personas que quiere configurar un proyecto;
- Un equipo que quiere organizar un evento. Esto puede ser una conferencia o algo así como un pueblo local festival.

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

- Estas pautas se dividen en 3 partes:

ANTES del entrenamiento.
Lo que debe tener en cuenta antes de la formación real.

DURANTE el entrenamiento.
De lo que debes estar enterado durante el entrenamiento.

DESPUÉS del entrenamiento.
Qué debes hacer después del entrenamiento

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

1. Grupos destinatarios
2. Lugar de encuentro
3. Instrucciones de llegada
4. Alojamiento
5. Solicitud y anuncios.
6. Apoyo de los participantes
7. Entrenadores
8. Programa

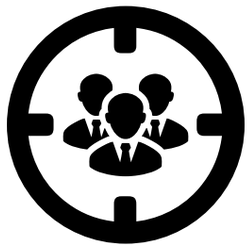
¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12



GRUPOS DESTINATARIOS

Diseñar y planificar la capacitación inclusiva junto con representantes de los grupos objetivo.

De esta manera, puede asegurarse de que sus grupos objetivo estén realmente interesados en el contenido de la capacitación. Los grupos objetivo saben mejor lo que quieren y cuáles son sus necesidades y expectativas individuales.

Los grupos destinatarios se refieren a las personas que desea que participen en la capacitación.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

Elija un lugar que cumpla los siguientes requisitos:

Accesibilidad: debe considerar diferentes tipos de discapacidad y sus necesidades de accesibilidad. También debe tener en cuenta que el lugar debe permanecer accesible con las condiciones climáticas adversas.

Acceso al transporte público.

Plazas de aparcamiento para personas con discapacidad cerca de la entrada.

Buena señalética y fácil orientación.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

- Dar instrucciones claras de llegada. Las instrucciones deben ser accesibles para todos los participantes. Por ejemplo: los documentos escritos deben ser accesibles por el software del lector de pantalla. El software de lectura de pantalla lee en voz alta documentos escritos o un sitio web para personas ciegas y con discapacidades visuales. Algunos formatos estándar no son muy accesibles.
- Proporcionar diferentes posibilidades de contacto:
  - o por correo electrónico
  - o por correo
  - o por telefono
- Prepare el lugar con señales que ayuden a los participantes a encontrar su camino. Por ejemplo: Use diferentes señales para las diferentes habitaciones. Trabaja siempre con símbolos y colores en las señales. Puede comenzar con las señales en la estación de autobuses con el logotipo del entrenamiento y las flechas que muestran el camino.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

ALOJAMIENTO

Busque alojamiento accesible cerca del lugar e informe a los participantes. Muchas ciudades europeas ofrecen enlaces a alojamientos accesibles en su sitio web.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

SOLICITUD Y ANUNCIOS

1. La aplicación y los anuncios deben ser accesibles para personas con diferentes necesidades:

Los anuncios del evento deben difundirse a través de diferentes medios. Por ejemplo: por correo electrónico, por Internet, por correo, por radio, por televisión, cara a cara, etc.

Dé la siguiente información sobre el evento con suficiente tiempo por delante:

- lugar de celebración
- Fecha
- Horario y horario de entrenamientos y descansos.
- Cualquier costo, como las comidas en y alrededor del lugar o si las comidas se proporcionan o no. Para que las personas puedan organizarse.

Recopile datos personales sobre las necesidades individuales de los participantes y si vienen con un asistente o no. Puede solicitar estas cosas en el formulario de solicitud.

2.Los textos deben estar escritos de manera fácil de leer y deben ser accesibles para personas con discapacidades visuales.

3.Solicitar la participación debe ser posible de diferentes maneras:

o Verbal: por teléfono o cara a cara.

o Escrito: por correo, e-mail o internet.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

SOLICITUD Y ANUNCIOS

4.Proporcionar una reunión para las personas interesadas, donde pueden obtener toda la información requerida sobre el entrenaiento. La fecha de la reunión debe proporcionar suficiente tiempo para que las personas interesadas piensen si participan o no. Por ejemplo:

o Las personas interesadas pueden obtener toda la información que desean sobre el entrenamiento. Por ejemplo: con qué frecuencia se lleva a cabo el taller, cuándo comienza, cuándo finaliza, cuánto trabajo tendrán que realizar fuera de los cursos.

o Explique de qué se trata el entrenamiento y qué podría suceder durante el taller. Por ejemplo, que los participantes vean sus propias vidas y personalidades;

o Hable sobre lo que los participantes pueden hacer con el conocimiento y la experiencia de la formación. Hable sobre para qué pueden usar lo que aprenderán.

o Informar a los participantes que será una formación inclusiva y lo que esto significa. Por ejemplo, habrá participantes con dificultades de aprendizaje y se utilizarán diferentes métodos de enseñanza y entrenamiento. Los diferentes métodos son importantes para satisfacer las diferentes necesidades de los participantes.

o Las personas interesadas deben poder hacer preguntas. Planee suficiente tiempo para esto.

Pista: elija el mismo lugar para esta reunión que para el entrenamiento Esto permitirá a los participantes familiarizarse con el lugar.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

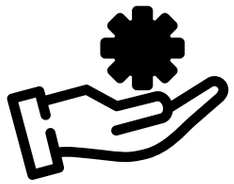
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12



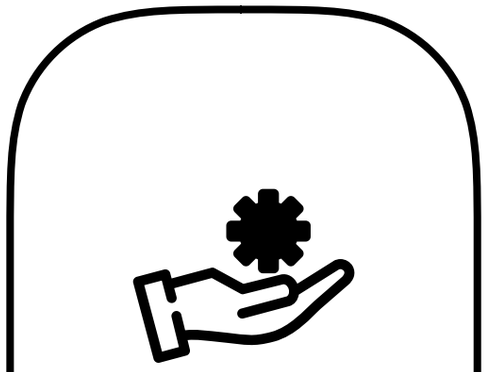
APOYO DE LOS PARTICIPANTES

1. El rol de las personas que apoyan a los participantes con discapacidad o dificultades de aprendizaje debe ser claro antes de que comience el evento
2. Los participantes, que necesitan apoyo, deben obtener este apoyo durante todo el evento. Por lo tanto debe aclarar, por ejemplo, diferentes posibilidades de soporte y costos del soporte.
3. Considere cómo promover el apoyo natural. Apoyo natural significa que los participantes se ayudan unos a otros. Por ejemplo, durante los trabajos en grupo, puede crear situaciones en las que los participantes se ayuden y aprendan unos de otros. En un espacio inclusivo de aprendizaje, cada participante debe poder dar y recibir apoyo.
4. Los entrenadores o facilitadores del evento deben hablar sobre el poder y las relaciones de poder en el grupo. Por ejemplo: todos los participantes están aquí porque quieren aprender algo juntos. Ellos están aquí en el mismo papel que los participantes. No están en sus funciones, por ejemplo, como cuidadores y beneficiarios o empleadores y empleados. Los facilitadores deben hablar sobre el papel de cada participante.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



5.Proporcionar tiempo de preparación para personas con dificultades de aprendizaje. Déles documentos del evento con anticipación y apoyo personal antes del evento si es posible.

6.Recopilar datos personales sobre las necesidades individuales de los participantes y sobre el entorno del evento. Los facilitadores y organizadores del evento necesitan esta información porque:

o Se deben conocer las necesidades individuales, como el apoyo específico, para poder satisfacer las necesidades

o El tipo de discapacidad debe ser claro para poder planificar y adaptar los métodos de apoyo. Por ejemplo, para hacer que los textos sean legibles por el software del lector de pantalla o para organizar las adaptaciones necesarias antes del evento

o Las características personales de los participantes son útiles para planificar el evento y los ejercicios Por ejemplo: si a muchos participantes les gustan los animales, puede usar ejemplos de animales salvajes.

o si muchos participantes tienen la misma discapacidad, puede encontrar un entrenador de pares con la misma discapacidad y experiencia que los participantes y diseñar el evento de manera más práctica.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

FACILITADORES

1. Los formadores, organizadores y traductores que trabajan juntos deben tener un tiempo de preparación para conocerse unos a otros.
2. Los organizadores deben encontrar instructores que realmente conozcan el tema del evento. Deben tener la capacidad de compartir sus conocimientos de diferentes maneras y con diferentes métodos, para que puedan satisfacer las diferentes necesidades de los participantes.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

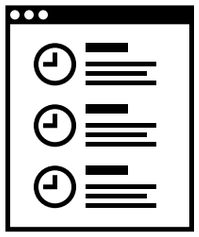
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. ANTES DEL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12



PROGRAMA

Las unidades de entrenamiento deben ser cortas y debe haber suficientes descansos. Las personas con dificultades de aprendizaje u otras lenguas maternas pueden tener dificultades para seguir el ritmo Necesitan y se benefician de unidades cortas y menos unidades por día.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

1. Parejas de entrenadores
2. Reglas de entrenamiento
3. Lenguaje claro y comprensible
4. Tiempo adicional
5. Características comunes
6. Roles en el grupo
7. Visión general
8. Métodos e instrucciones
9. Intérpretes y herramientas de ayuda
10. Folletos

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

PAREJAS DE FACILITADORES

Trabajar con parejas de entrenadores. Una persona debe ser autogestor y experto para su propia discapacidad. La discapacidad del entrenador debe coincidir con el tema de la capacitación.

- Asegúrate de que los dos entrenadores saben cómo trabajar bien juntos.
- Asegúrese de que los dos facilitadores actúen como dos facilitadores iguales y no como facilitador y cliente o facilitador y aprendiz.
- Asegúrese de que los facilitadores con discapacidades sepan lo suficiente como para actuar como facilitadores. Deben asistir y completar un curso de 'capacitar al facilitador'

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

REGLAS

Acordar las reglas comunes del curso juntos. Deben satisfacer las necesidades de cada participante para tener un buen ambiente de aprendizaje. Asegúrese de que todos los participantes entiendan y acepten estas reglas.

Ten en cuenta: ¡Ojo con la mayoría al establecer las reglas! Esto significa que si la mayoría de los participantes quieren trabajar y hablar rápido, es probable que todo el grupo trabaje rápido. ¡Esto no debería ocurrir porque puede ser demasiado rápido para algunas personas del grupo! Trate de ser consciente de esto y reflexionar sobre los diferentes estilos de aprendizaje y las demandas de todos los participantes. Tomar decisiones comunes sobre las reglas para trabajar en el grupo.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

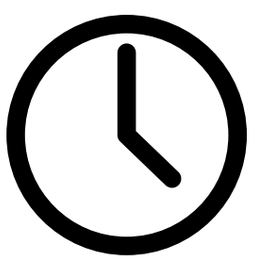
LENGUAJE CLARO Y COMPRENSIBLE

- Siempre use un lenguaje claro y comprensible.
- También puede utilizar términos técnicos, siempre que los explique. Esto permite a los participantes aprender nuevas palabras.
- Anime a los participantes a usar un lenguaje claro y comprensible. Haga esto, por ejemplo, repitiendo comentarios difíciles de entender en un lenguaje más fácil.
- Tenga cuidado de tratar a todos los participantes con igualdad y respeto. No hable con personas con discapacidades como si hablara con niños, ellos son adultos y deben tratarlos así. Trate de averiguar qué necesita cada persona para entender y participar. Dales tiempo para pensar en lo que has dicho y para responder.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

DURANTE EL EVENTO



TIEMPO ADICIONAL

Siempre da tiempo adicional:

- A los asistentes para que traduzcan y se comuniquen con los participantes a los que apoyan. Tenga en cuenta que todas las personas forman parte del evento.
- A las personas que necesitan más tiempo para entender.
- Para preparar ejercicios adicionales para las personas que son más rápidas en la comprensión, para que puedan usar este tiempo para la práctica.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

CARACTERÍSTICAS COMUNES

Concéntrese en lo que los participantes tienen en común, no en las diferencias entre ellos. Al hacerlo, puede mejorar la cooperación de los participantes y crear un ambiente de trabajo inclusivo.

Poder hacer cosas juntos ayuda mucho al proyecto y nos hace entender más profundamente lo que buscamos.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

ROLES EN EL GRUPO
(POSIBILITAR LA CONTRIBUCIÓN DE TODOS)

Trate de darle a cada participante un rol especial dentro del grupo. la posibilidad de que todas las personas puedan contribuir.

Pregunte a los participantes si realmente quieren tener un determinado rol. Los roles también pueden cambiar.

Por ejemplo, si alguien es un buen deletreador, entonces él o ella puede controlar la ortografía. O si alguien es divertido, él o ella puede contar chistes de vez en cuando para alegrar a los participantes. O alguien con un teléfono móvil o un reloj puede ser el cronometrador. Un grupo puede tener infinidad de necesidades satisfechas desde múltiples roles.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

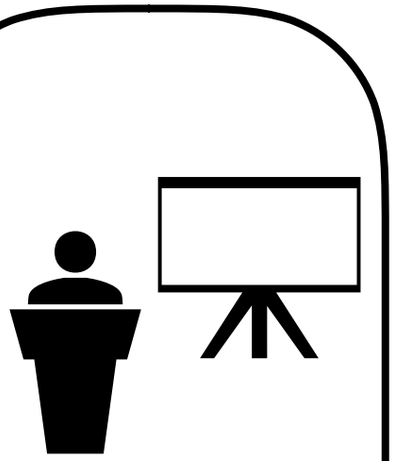
VISIÓN GENERAL

- Coloque la tabla de horarios y el horario donde los participantes puedan verla a lo largo del evento. El horario también debe mostrar cuando se planean los descansos.
- Marque los elementos en el calendario cuando se hayan completado. Así que los participantes saben dónde están y lo que está por venir.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



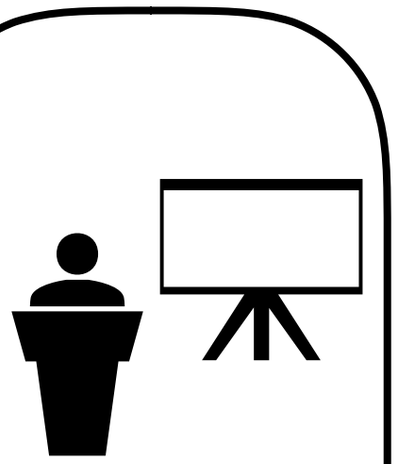
MÉTODOS E INSTRUCCIONES

- Trabajar con el principio de dos sentidos. Esto significa que siempre debes abordar al menos dos sentidos con tus métodos de entrenamiento. Los sentidos son vista, oído, gusto, olfato y tacto. Por ejemplo: cuando escribes algo en el rotafolio, también debes leerlo en voz alta. Esto aborda los dos sentidos de la vista y el oído. Tenga en cuenta qué sentidos pueden usar los participantes.
- Trabaja con diferentes métodos, para que abordes diferentes personalidades y estilos de aprendizaje. Trate de recordar las necesidades individuales de cada persona. Por ejemplo, algunas personas pueden tener dificultades para trabajar en grupos y necesitan trabajar por su cuenta de vez en cuando. Otras personas pueden tener dificultades para hablar frente a muchas personas y necesitan pequeños grupos para trabajar bien.
- Debes usar métodos con los que tengas experiencia y aquellos con los que te sientas bien.
- Utilice diferentes tipos de medios, por ejemplo, películas, imágenes y grabaciones de audio.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



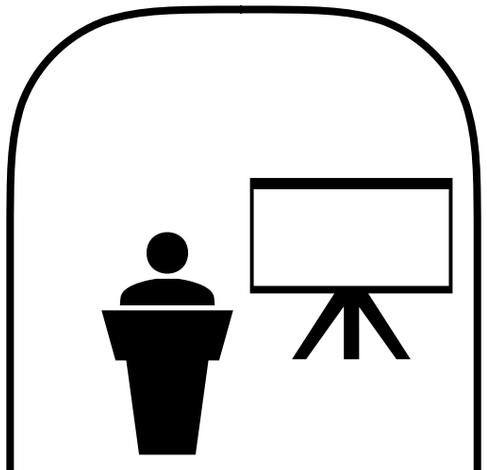
MÉTODOS E INSTRUCCIONES

- Cuando cambie el método de entrenamiento, tenga cuidado de que cada participante entienda el sentido del método. Por ejemplo, hacer un cambio de ubicación debido al trabajo en grupo. Las personas que tienen dificultades con los cambios deben verse afectadas por estos lo menos posible.
- Adaptar el material de aprendizaje a las diferentes necesidades y habilidades de los participantes. Por ejemplo: Proporcione textos e imágenes fáciles de leer para personas con dificultades de aprendizaje. No use imágenes para personas con discapacidades visuales. Dar consejos claros a las personas con autismo.
- Si es posible crear un ambiente de confianza. Puede intentar crear esta atmósfera contando historias o identificando las fortalezas de los participantes. También trata de ser cómico y toma las cosas con calma.
- Trate de que los participantes tomen parte con una mente abierta, un corazón abierto y una voluntad abierta como se describe en la teoría U. Haga esto, por ejemplo, utilizando los métodos recomendados.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



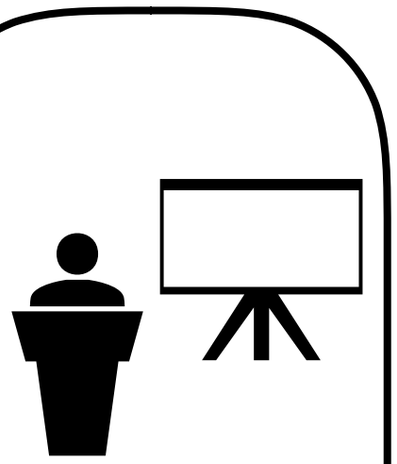
MÉTODOS E INSTRUCCIONES

- Relacionar el tema tratado con la vida cotidiana de los participantes:
  - o Relacionar los temas con las diferentes personalidades de los participantes. Intenta ser lo más personal posible.
  - o Explicar para qué y cómo se puede utilizar un método.
  - o dar ejemplos prácticos
  - o Cuando explica las cosas, es útil resumir y repetir los puntos clave de forma visual y fácil de leer, por ejemplo, para ayudar a los participantes con dificultades de aprendizaje. Esto lo puede hacer un organizador, un asistente o un participante. Debe quedar claro desde el comienzo de un entrenamiento quién hace esto.
- El método de capacitación "menos es más": esto significa que los participantes realmente deberían conocer y comprender algunos métodos y mensajes importantes. En lugar de haber escuchado sobre muchas cosas, pero no entender y conocer ninguna de ellas. Por lo tanto, es mejor dar menos información y dar más tiempo para discutir, para que los participantes puedan participar en el taller. Menos información y tareas proporcionadas por usted también significan más libertad para que reaccione ante las necesidades espontáneas e individuales de los participantes.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



MÉTODOS E INSTRUCCIONES

- Ofrezca a los participantes la oportunidad de hablar sobre las cosas que han aprendido, también en grupos pequeños o en parejas. Esto también se llama reflexión. Encuentre nuevas formas en que los participantes puedan compartir sus comentarios y opiniones con otros grupos. Por ejemplo, cada grupo hace un póster con las opiniones de los miembros del grupo. Para que todos puedan ver las opiniones de los demás, pero nadie debe hablar en voz alta frente a todos los participantes.
- Dé a los participantes la oportunidad de compartir sus opiniones y experiencias. Respetar y valorar sus comentarios.
- Usa el conocimiento del grupo. El grupo sabe más que cada participante. Juntos pueden producir aprendizajes y resultados inesperados.
- Pregunte a los participantes y verifique si entienden el contenido del evento. No preguntes: "¿Está todo claro?" Muchas personas no se atreven a decir que tienen problemas con la comprensión.

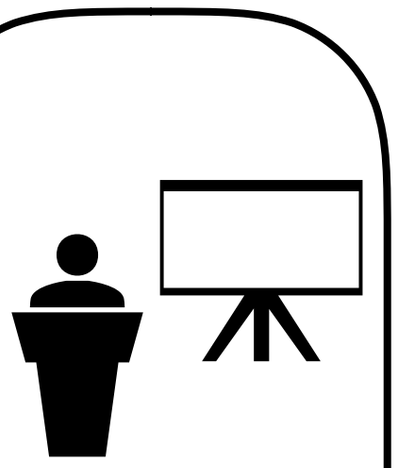
¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12



MÉTODOS E INSTRUCCIONES

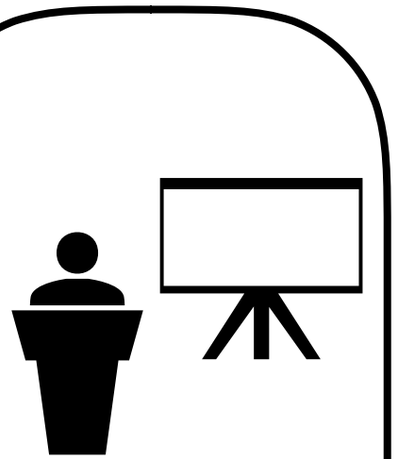
Este método se puede utilizar al comienzo de la capacitación para tener una idea de lo que los participantes ya saben sobre los temas de la capacitación:
Prepare tarjetas con preguntas sobre el tema del evento. Cada participante elige una tarjeta y piensa en las respuestas, solo o con el apoyo del grupo.
Este método se llama 'paquete de preguntas'

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



MÉTODOS E INSTRUCCIONES

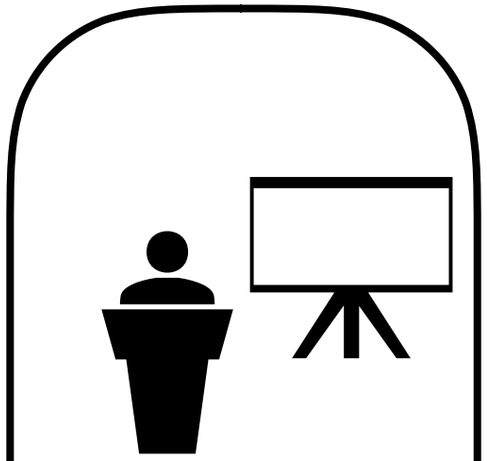
- Los siguientes métodos se pueden usar para repetir, actualizar y visualizar un tema en un grupo o solo. Usando estos métodos también puedes ver lo que los participantes han aprendido hasta ahora:
- mapa mental
- reunión creativa
- periódico de la pared
- o ir para una caminata de conocimiento:
- o contar historias

.....

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



MÉTODOS E INSTRUCCIONES

Aprovecha los momentos de sorpresa. Las sorpresas a menudo abren las mentes de las personas. Puede organizar una acción o experiencia que haga que las personas se unan en otro nivel que no sea la discusión. Por ejemplo, en el curso de planificación centrada en la persona en España, el entrenador trajo un conejo y lo dejó libre en un momento determinado. Después de esta sorpresa, la mayoría de los participantes estaban de buen humor para compartir alguna experiencia personal con el grupo.

Asegúrese de que las personas que aprenden y trabajen más rápido que otros participantes tengan suficientes oportunidades para ser desafiadas.

o Trabaja en grupos y deja que te expliquen las cosas.

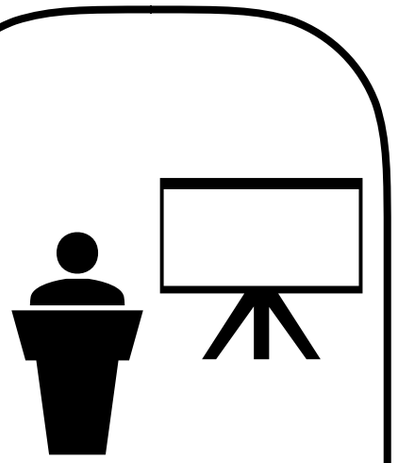
o darles preguntas y tareas adicionales.

o Darles la oportunidad de aprender algo más. Por ejemplo competencias sociales y paciencia.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO



MÉTODOS E INSTRUCCIONES

- Tenga en cuenta que el aprendizaje es siempre un proceso. Aprender significa dar a los participantes la oportunidad de hacer experiencias y cambiar. A veces también para cambiar sus puntos de vista y opiniones. Aprender no se trata de recibir una cierta cantidad de información. Trate de aclarar esto también a los participantes.
- Explique el trabajo o la preparación para el próximo evento, que debe realizarse fuera del curso o durante el evento.
- Proporcione tiempo suficiente para que las preguntas puedan ser aclaradas.
- Hacer minutos de fotos.
- Dé a los participantes el tiempo suficiente para que den su opinión y completen una hoja de evaluación. Proporcione tiempo para esto en el horario.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12

INTÉRPRETES Y HERRAMIENTAS DE AYUDA

- Proporcione intérpretes de lenguaje de señas, audífonos u otros instrumentos auditivos si es necesario.
- Distribuya tarjetas que los participantes puedan usar para llamar su atención.
- Por ejemplo: use las tarjetas de semáforo desde el principio para asegurarse de que los participantes puedan influir en la velocidad y el tipo de enseñanza en cualquier momento. Verde puede significar "entiendo", "bien" o "sí". Naranja puede significar "ralentizar" o "repetir". Rojo puede significar "no", "detener" o "Tengo una pregunta ahora".
- Puedes usar un stick de conversación cuando trabajas en grupos grandes. La persona que tiene el palo puede hablar. El palo se entrega de una persona a la otra.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

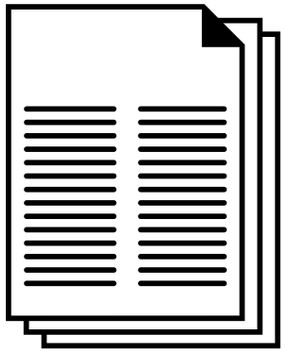
FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DURANTE EL EVENTO

IDEA 12

Inclusive training about Article 12



FOLLETOS

Hacer folletos accesibles:
o Ordenar las páginas y archivarlas en carpetas.
o Hacer copias claras y legibles.
o Haga suficientes copias para que cada participante pueda guardar su copia para su uso posterior.
o Proporcionar folletos para personas con discapacidad visual y personas ciegas en una forma digital accesible.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. DESPUÉS DEL EVENTO

Después de un entrenamiento inclusivo debes considerar:

Haga los minutos de la foto accesibles para cada participante. Envíelos por correo electrónico o, si es necesario, por correo postal, escriba los minutos para las personas con discapacidades visuales.
Utilice los comentarios y las hojas de evaluación para realizar cambios y mejorar el evento.
Apoya a los participantes. Por ejemplo: Proporcione a todos los contactos de los otros participantes para que puedan comparar sus notas o trabajar y aprender juntos. Proporcionar tiempo de apoyo para ellos. Proporcione a los participantes un lugar donde puedan reunirse y trabajar juntos.
Asegúrese de que cada participante reciba un certificado. Estos son muy importantes para los participantes y sus empleadores.

¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

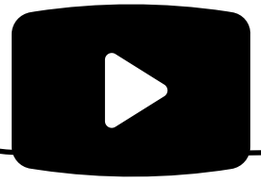
2. DESPUÉS DEL EVENTO

RESUMEN

escribe una historia, usando las notas adhesivas como contenido y los bloques de construcción del Lienzo del evento como párrafos.

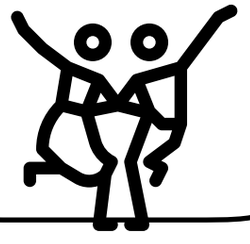
VIDEO

después de cada fase del proceso, y al final, solicite a su equipo que presente el Lienzo del evento y que lo grabe en video. Esta es una forma muy poderosa de involucrar a otros y capturar todo lo que se ha dicho.



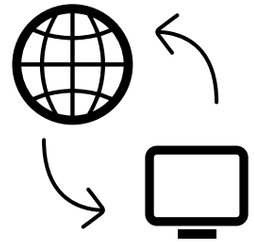
HISTORIA VISUAL DEL EVENTO

convierte tus notas adhesivas en dibujos y haz que la historia cobre vida. Involucrar a otros es mucho más fácil si haces que tu historia del evento sea visible.



VERSIÓN DIGITAL

comparta con otros de forma digital, pida a otros que colaboren y vean en línea.



¿CÓMO PODEMOS ORGANIZAR Y REALIZAR ESPACIOS DE APRENDIZAJE MÁS INCLUSIVOS?

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

open mind

Mente abierta

open heart

Corazón abierto

open will

Voluntad abierta

FUNDACIÓN TUY
AVANZAMOS JUNTOS